



УКРАЇНА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ КОМПАНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КИРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " ____ " _____ 201_ року

№ _____

смт Компаніївка

Про план роботи районної
державної адміністрації
на 2016 рік

Відповідно до статті 45 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 червня 2015 року № 158-р:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на 2016 рік (додається).

2. Структурним підрозділам районної державної адміністрації до 11 січня 2017 року подати до сектору організаційної роботи апарату районної державної адміністрації інформаційні звіти про виконання плану роботи райдержадміністрації на 2016 рік.

3. Сектору організаційної роботи апарату районної державної адміністрації до 20 січня 2017 року подати керівнику апарату райдержадміністрації узагальнений звіт про виконання плану роботи районної державної адміністрації на 2016 рік.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації та керівника апарату райдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Заступник голови районної
державної адміністрації**

А.РОМАНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Компаніївської районної
державної адміністрації
"___" грудня 2015 №

П Л А Н
роботи Компаніївської районної державної адміністрації на 2016 рік

№	Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
I. Засідання колегії районної державної адміністрації				
1	1. 1. Про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом 2015 року.	Відповідно до плану проведення засідань колегії районної державної адміністрації на 2016 рік	29.01.2016 р.	Володько Н.І. Чикирис І.В.
2	1. Про підсумки економічного та соціального розвитку району за 2015 рік. 2. Про стан наповнення бюджету Пенсійного фонду України в Компаніївському районі за 2015 рік та проведення пенсійних виплат.		27 лютого	Романова А.В. Матушенко С.В. Романова А.В. Чернова І.В.

1	2	3	4	5
	3.Про стан фінансування, матеріально-технічного забезпечення Компаніївської центральної районної лікарні, відповідність закладу стандартам державної акредитації (санітарно-епідеміологічне благополуччя, вимоги та експлуатація будівель, споруд, мереж).			Романова А.В. Нагнибіда А.А.
3	<p>1. Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p> <p>2.Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за 2015 рік.</p>		25.03.2016 р.	Романова А.В. Гавриленко В.В. Володько Н.І. Килівник А.С.
4	1.Про стан наповнення бюджету Пенсійного фонду України в Компаніївському районі та збільшення доходів за рахунок легалізації заробітної плати.		29.04.2016 р.	Романова А.В. Чернова І.В.

1	2	3	4	5
	2.Про підвищення кваліфікації державних службовців райдержадміністрації та осіб, зарахованих до кадрового резерву за 2015 рік.			Володько Н.І. Лозінська М.М.
5	<p>1.Про роботу виконкомів Голубієвицької та Софіївської сільських рад щодо соціального захисту населення.</p> <p>2. Про стан проходження медоглядів неорганізованих груп населення.</p> <p>3. Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p>		27.05.2016 р.	<p>Романова А.В. Кочубей Л.Г.</p> <p>Романова А.В. Нагнибіда А.А.</p> <p>Романова А.В. Гавриленко В.В.</p>
6	1.Про роботу виконавчого комітету Коротяцької сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади.		24.06.2016 р.	Володько Н.І. Скідан Г.В.

1	2	3	4	5
	<p>2.Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації ,за I квартал 2016 року.</p>			<p>Володько Н.І. Килівник А.С.</p>
7.	<p>1. Про стан наповнення бюджету Пенсійного фонду України в Компаніївському районі за перше півріччя 2016 року, проведення пенсійних виплат та збільшення доходів за рахунок легалізації заробітної плати.</p> <p>2. Про стан роботи з профілактики материнської і дитячої смертності за I півріччя 2016 року.</p> <p>3.Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p> <p>4. Про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації протягом першого півріччя 2016 року.</p>		22.07.2016 р.	<p>Романова А.В. Чернова І.В.</p> <p>Романова А.В. Нагнибіда А.А.</p> <p>Романова А.В. Гавриленко В.В.</p> <p>Володько Н.І. Чикирис І.В.</p>

1	2	3	4	5
8	<p>1. Про підсумки економічного та соціального розвитку району за січень – червень 2016 року.</p> <p>2. Про стан підготовки господарського комплексу району до опалювального періоду 2016/2017 років.</p> <p>3. Про роботу виконавчого комітету Губівської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади.</p>		26.08.2016 р.	<p>Романова А.В. Матушенко С.В.</p> <p>Романова А.В. Маслюкова О.О.</p> <p>Володько Н.І. Скідан Г.В.</p>
9	<p>1. Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p> <p>2. Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації , за I півріччя 2016 року.</p>		23.09.2016 р.	<p>Романова А.В. Гавриленко В.В.</p> <p>Володько Н.І. Килівник А.С.</p>

1	2	3	4	5
10	1. Про хід розрахунків за оренду землі і майна .		28.10.2016 р.	Романова А.В. Базан О.Р.
11	<p>1.Про стан наповнення бюджету Пенсійного фонду в Компаніївському районі за 9 місяців 2016 року та проведення пенсійних виплат , збільшення доходів за рахунок легалізації заробітної плати.</p> <p>2.Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p> <p>3. Про роботу виконавчого комітету Софіївської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади.</p>		25.11.2016 р.	<p>Романова А.В. Чернова І.В.</p> <p>Романова А.В. Гавриленко В.В.</p> <p>Володько Н.І. Скідан Г.В.</p>
12	1. Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за 9 місяців 2016 року.		23.12.2016 р.	Володько Н.І. Килівник А.С.

1	2	3	4	5
II. Засідання колегій структурних підрозділів райдержадміністрації				
1.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про підсумки роботи освітньої галузі Компаніївського району в 2015 році; про стан безпеки життєдіяльності в закладах освіти району за 2015 рік; про стан роботи із зверненнями громадян за 2015 рік.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	23 лютого	Романова А.В. Шмега В.Б.
2.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про підготовку закладів освіти до оздоровчого періоду 2016 року; про визначення кандидатур для цільового направлення до педвузів України у 2016 році.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	26 квітня	Романова А.В. Шмега В.Б.
3.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про організацію роботи таборів з денним перебуванням на базі загальноосвітніх шкіл району в червні 2016 року; про організоване закінчення 2015-2016 навчального року та підсумки проведення державної підсумкової атестації, навчальної практики, нагородження випускників; про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли протягом 6 місяців 2016 року.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	21 червня	Романова А.В. Шмега В.Б.

1	2	3	4	5
4.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про підготовку навчальних закладів району до роботи в новому 2016-2017 навчальному році; про підсумки роботи освітньої галузі району у 2015-2016 навчальному році та завдання на 2016-2017 навчальний рік.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	30 серпня	Романова А.В. Шмега В.Б.
5.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про стан підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 навчального року; про стан добору та розстановки педкадрів у загальноосвітніх навчальних закладах у 2016-2017 навчальному році.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	25 жовтня	Романова А.В. Шмега В.Б.
6.	Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про стан розгляду скарг та звернень громадян, що надійшли до відділу освіти районної державної адміністрації протягом 2016 року; про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2016-2017 навчальному році.	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	27 грудня	Романова А.В. Шмега В.Б.

1	2	3	4	5
III. Наради, семінари				
1.	Нарада голови райдержадміністрації з керівниками відділів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі щодо підведення підсумків роботи райдержадміністрації за місяць	Згідно з регламентом районної державної адміністрації	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
2.	Нарада-семінар з селищним, сільськими головами	Згідно з регламентом районної державної адміністрації	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
3.	Семінар-нарада з питань посіву озимих культур під урожай 2016 року	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації на 2016 рік	Серпень	Романова А.В. Базан О.Р.
4.	Нарада з питань техніки безпеки та охорони праці в сільськогосподарських підприємствах району	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації на 2016 рік	Липень	Романова А.В. Базан О.Р.
5.	Семінар-навчання з питань складання річного звіту за 2015 рік	Закон України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”	Січень	Романова А.В. Базан О.Р.
6.	Нарада з питань готовності сільськогосподарських підприємств району до проведення весняно-польових робіт	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації на 2016 рік	Березень	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
7.	Семінар-нарада з уповноваженими працівниками виконкомів селищної, сільських рад	Відповідно до плану роботи управління соціального захисту населення райдержадміністрації	Щокварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
8.	Семінари-наради з селищним, сільськими головами	Відповідно до плану роботи управління соціального захисту населення райдержадміністрації	Щокварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
9.	Оперативні наради з керівниками закладів культури районного підпорядкування	Згідно з регламентом роботи відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Щопонеділка	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
10	Проведення єдиного методичного дня для клубних та бібліотечних працівників	З метою підвищення кваліфікації клубних та бібліотечних працівників	Щомісяця 20 числа	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
11	Нарада завідувачів дошкільними навчальними закладами	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Січень квітень	Романова А.В. Шмега В.Б.
12	Семінар з головами та секретарями селищної, сільських рад з питань роботи з функціонально неспроможними сім'ями та сім'ями, які опинилися в складних життєвих обставинах щодо соціального захисту дітей цих сімей	Відповідно до законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Жовтень	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
IV.Засідання				
1.	Районної робочої групи по координації і контролю ситуації на споживчому ринку району	Розпорядження голови районної державної адміністрації від 12 вересня 2009 року №397-р	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
2.	Координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху	Відповідно до плану роботи координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху на 2016 рік	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.
3.	Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Відповідно до плану роботи Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій на 2014 рік	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.
4.	Районної комісії з питань забезпечення своєчасності виплати заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат	За підсумками моніторингу рівня оплати праці найманих працівників юридичних та фізичних осіб суб'єктів підприємницької діяльності	Відповідно до плану роботи ради	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
5.	Комісії по наданню державних соціальних допомог та житлових субсидій	Згідно з Порядком надання допомог та субсидій	В міру надходження заяв громадян	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Спостережної комісії при райдержадміністрації	Згідно з планом роботи спостережної комісії при райдержадміністрації	Щомісяця	Романова А.В. Ходіневич П.С.
7.	Комісія по наданню допомоги на лікування та вирішення соціально-побутових проблем	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 року №158 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання одноразової матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим	В міру надходження заяв громадян	Романова А.В. Кочубей Л.Г.

1	2	3	4	5
		малозабезпеченим особам”, рішення обласної ради від 24 листопада 2006 року №127		
8.	Комісії з питань захисту прав дитини	Відповідно до Положення про комісію з питань захисту прав дитини та постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 „Питання діяльності органу опіки та піклування, пов’язаної з захистом прав дитини”	Протягом року при потребі, але не рідше, ніж раз на місяць	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
9.	Координаційної ради служби у справах дітей при райдержадміністрації	Відповідно до та Закону України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Раз на 2 місяці	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
10	Ради методичного кабінету відділу освіти райдержадміністрації	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	28 січня 26 травня 22 вересня	Романова А.В. Шмега В.Б.
11	Громадської ради при райдержадміністрації	Відповідно до плану роботи громадської ради при райдержадміністрації на 2016 рік	Щокварталу	Володько Н.І. Колтунова С.В.
12	Комісії сприяння додержанню законодавства про свободу совісті і релігійні організації	З метою забезпечення додержання законодавства про свободу совісті і релігійні організації	Квітень	Володько Н.І. Колтунова С.В.

1	2	3	4	5
13	Ради відділу культури і туризму райдержадміністрації	Згідно з планом роботи відділу культури ,туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
14	Конкурсної комісії по відбору осіб на заміщення вакантних посад державних службовців	Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №169 „Про затвердження порядку конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців”	При потребі	Романова А.В. Володько Н.І. Лозінська М.М.
15	Районної ради по роботі з кадрами	Згідно з планом роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	Березень червень вересень грудень	Володько Н.І. Лозінська М.М.
16	Постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109, розпорядження голови облдержадміністрації від 13 лютого 2008 року № 99-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 14 лютого 2008 року № 110-р	Щомісяця	Володько Н.І. Чикирис І.В.
17	Робочої групи з питань ведення Державного реєстру виборців	Відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації від 11 серпня 2008 року № 512 –р	Щокварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
18	Експертної комісії архівного відділу райдержадміністрації	Згідно з планом роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М..

1	2	3	4	5
V. Реалізація регіональних проектів та ініціатив				
1.	Відвідування ветеранів війни за місцем проживання в ході акції „Зірка пам'яті”	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01 липня 2010 року № 542-р	Постійно	Володько Н.І. Колтунова С.В.
2.	Привітання ветеранів Великої Вітчизняної війни з Днем Перемоги в рамках акції „Зірка пам'яті”	На виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 15 липня 2010 року № 442-р	07—08 травня	Романова А.В. Шмега В.Б.
VI. Організаційні заходи				
1.	Проведення заходів щодо виконання місцевих бюджетів району	Забезпечення виконання запланованих показників	Протягом року	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
2.	Проведення роботи із власниками водопровідних мереж по отриманню ліцензій на спецводокористування	З метою забезпечення дотримання норм чинного законодавства	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.
3.	Формування переліку на 2016 рік на отримання субвенції з державного бюджету місцевим по об'єктах житлово-комунального господарства	З метою покращення якості житлово-комунальних послуг	Жовтень-листопад	Романова А.В. Маслюкова О.О.
4.	Організація роботи із селищним та сільськими головами по проведенню місячника благоустрою	З метою поліпшення благоустрою населених пунктів	Березень-травень	Романова А.В. Маслюкова О.О.
5.	Проведення роботи із власниками водопровідних мереж по триманню ліцензій на спецводокористування	З метою забезпечення дотримання норм чинного законодавства	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.
6.	Проведення перевірок з техніки безпеки та охорони праці у сільськогосподарських підприємствах району.	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
7.	Прийняття , узагальнення та здача в головне управління агропромислового розвитку фінансової річної та квартальної звітності	Закон України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”	Щокварталу до 10 числа	Романова А.В. Базан О.Р.
8.	Підготовка, та здача в головне управління агропромислового розвитку звіту по тваринництву (форма № 24)	Щомісячна статистична звітність форма 24-сг	Щомісяця до 10 числа	Романова А.В. Базан О.Р.
9.	Підготовка матеріалів для проведення засідання комісії по врегулювання земельних та майнових відносин	Розпорядження голови райдержадміністрації № 576-р від 25 вересня 2007 року	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
10.	Розробка зведених планів розвитку агропромислового комплексу району на 2016 рік по всіх категоріях господарств , сільськогосподарських підприємствах та господарствах населення	На виконання доручення департаменту стратегії та розвитку аграрного ринку облдержадміністрації	Січень-лютий	Романова А.В. Базан О.Р.
11.	Розробка та уточнення балансів попиту та пропозиції зерна (в розрізі культур)	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 05 березня 2007 року	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
12.	Моніторинг створення робочих місць у сільськогосподарському виробництві	Розпорядження голови облдержадміністрації від 12 липня 2013 року №354-р	Щомісяця	Романова А.В. Базан О.Р.
13.	Організація проведення в районі ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції, продовольчих та непродовольчих товарів у лютому-грудні 2016 року	Розпорядження голови облдержадміністрації від 23 січня 2014 року №13-р	Щомісяця	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
14.	Розробка прогнозних розрахунків джерел фінансування фінансового забезпечення сільськогосподарських підприємств для проведення комплексу весняно-польових робіт у 2016 році	Відповідно до доручення департаменту стратегії та розвитку аграрного ринку облдержадміністрації	I квартал	Романова А.В. Базан О.Р.
15.	Здійснення організаційних заходів по оздоровленню дітей працівників агропромислового комплексу району в літній період 2016 року	Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 березня 2007 року № 309	II-III квартали	Романова А.В. Базан О.Р.
16.	Проведення роботи по організації набору абітурієнтів із числа сільської молоді та видача цільових направлень у ВУЗи в 2016 році	На виконання Указу Президента України від 19 березня 1999 року №262/99	II-III квартали	Романова А.В. Базан О.Р.
17.	Підготовка та здача в департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації звіту за формою 34 РОАСУ	Щомісячна статистична звітність	Щомісяця	Романова А.В. Базан О.Р.
18.	Фольклорне свято „Проводи зими”	Згідно з планом роботи відділу культури, туризму і культурної спадщини райдержадміністрації	Лютий	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
19.	Урочистості, присвячені Дню прав жінок і миру	З метою відзначення Дня прав жінок і миру	08 березня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
20.	Заходи до 202 річниці від дня народження Т. Шевченка	Вшанування пам'яті Т. Шевченка	09 березня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
21.	Урочистості, присвячені Дню Конституції України	З метою відзначення Дня Конституції України	28 червня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
22.	Урочистості, присвячені Дню незалежності України	З метою відзначення Дня незалежності України	24 серпня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.

1	2	3	4	5
23.	Районне свято етнофестиваль „Етновир”	З метою відзначення 24-ї річниці незалежності України	24 серпня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
24.	Новорічні та різдвяні свята для дітей району	З метою проведення новорічних та різдвяних свят для дітей та молоді	Грудень, січень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
25.	Районний конкурс театральних колективів „Театральна весна Кіровоградщини”	Відповідно до Положення „Про обласний конкурс аматорських театральних колективів”	Лютий, березень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
26.	Районний фестиваль вокально-хорового мистецтва „Калиновий спів”	З метою популяризації вокально-хорового мистецтва	Квітень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
27.	Районний огляд-конкурс хореографічного мистецтва „Весняні ритми”	З метою популяризації хореографічного мистецтва	Травень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
28.	Районне свято театрального мистецтва „Вересневі самоцвіти”	З метою заохочення театрального аматорського руху	Вересень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
29.	Заходи з відзначення Дня Збройних Сил України	З метою відзначення Дня Збройних Сил України	Грудень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
30.	Заходи до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Указ Президента України від 10 листопада 2006 року № 945 „Про день вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС”	Грудень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
31.	Заходи до Дня Святого Миколая	З метою відзначення новорічних та різдвяних свят для дітей	Грудень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
32.	Підготовка статистичних звітів	Підведення підсумків роботи за 2016 рік	Грудень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.

1	2	3	4	5
33.	Робота з індивідуальним та зведеними кошторисами районних підвідомчих закладів на 2016 рік	Виконання вимог Бюджетного кодексу України	Грудень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
34.	Підготовка основних показників про якісний та кількісний склад спеціалістів закладів культури	З метою формування основних показників роботи за 2015 рік	Грудень-січень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
35.	Відзначення Дня Соборності України	Указ Президента України від 13 листопада 2014 року №871 „Про День Соборності України”	22 січня	Романова А.В. Мунтян Н.Б. Колтунова С.В.
36.	Відзначення Дня учасника бойових дій на території інших держав	Належне відзначення державного свята у районі	15 лютого	Володько Н.І. Колтунова С.В.
37.	Заходи з відзначення 72-ї річниці визволення смт Компаніївка від фашистських загарбників	Належне відзначення 72-ї річниці визволення смт Компаніївка від фашистських загарбників	15 березня	Володько Н.І. Колтунова С.В.
38.	Заходи з нагоди Дня партизанської слави	Указ Президента України від 30 жовтня 2001 року №1020 „Про День партизанської слави”	22 вересня	Володько Н.І. Колтунова С.В.
39.	Відзначення Дня Перемоги	Належне відзначення в районі державного свята 70-річчя Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років	09 травня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
40.	Церемонія підняття Державного Прапора України	Належне відзначення державного свята Дня Державного Прапора України у районі	23 серпня	Володько Н.І. Колтунова С.В.

1	2	3	4	5
41.	Заходи з нагоди відзначення визволення України від фашистських загарбників	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації та голови обласної ради від 12 листопада 2012 року №704-р/395-гр	28 жовтня	Володько Н.І.
42.	Заходи з відзначення Дня Гідності і Свободи	На виконання Указу Президента України від 13 листопада 2014 року №872	21 листопада	Володько Н.І. Колтунова С.В.
43.	Заходи у зв'язку з Днем пам'яті жертв голодоморів	Вшанування пам'яті жертв голодоморів	26 листопада	Володько Н.І. Колтунова С.В.
44.	Заходи до Дня захисника України	На виконання Указу Президента України від 14 жовтня 2014 року №806 „Про День захисника України”	13-14 жовтня	Володько Н.І. Колтунова С.В.
45.	Заходи в загальноосвітніх навчальних закладах з нагоди Дня Соборності України	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	22 січня	Романова А.В. Шмега В.Б.
46.	Відзначення Міжнародного дня рідної мови	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	21 лютого	Романова А.В. Шмега В.Б.
47.	Відзначення Міжнародного дня захисту дітей	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	01 червня	Романова А.В. Шмега В.Б.
48.	Серпнева конференція педагогічних працівників району 2016 року	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	27 серпня	Романова А.В. Шмега В.Б.
49.	День знань	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	01 вересня	Романова А.В. Шмега В.Б.
50.	День працівників освіти	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	02 жовтня	Романова А.В. Шмега В.Б.

1	2	3	4	5
51.	I-II етапи Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2014-2015 навчальному році	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	IV квартал	Романова А.В. Шмега В.Б.
52.	II етап Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	До 01 грудня	Романова А.В. Шмега В.Б.
53.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи в засобах масової інформації з питань соціального захисту населення	З метою роз'яснення діючого законодавства з соціальних питань	Протягом року	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
54.	Заходи із вшанування учасників ліквідаторів аварії на ЧАЕС та осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС	Вирішення проблемних питань громадян, які постраждали від наслідків аварії на ЧАЕС	До 26 квітня	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
55	Підготовка проектів районних програм та змін до них: Районна програма соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи на 2016 рік; Районна програма соціального захисту ветеранів війни, праці та дітей війни та інвалідів на 2016 рік; Районна програма компенсації особам, які надають соціальні послуги „Турбота-2016”; Районна програма допомоги громадянам Компаніївського району, у яких виникли складні матеріально-побутові умови „Допомога -2015”	З метою соціального захисту громадян	IV квартал	Романова А.В. Кочубей Л.Г.

1	2	3	4	5
56.	Координація роботи щодо створення та функціонування прийомних сімей та ДБСТ	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564 „Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу”, від 26 квітня 2002 року №565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
57.	Організація роботи з підбору кандидатів в усиновлювачі, опікуни (піклувальники), прийомні батьки та батьки-вихователі	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2008 року №905, від 24 вересня 2008 року № 866	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
58.	Влаштування дітей-сиріт та дітей, які залишилися без батьківського піклування	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2008 року №905, від 24 вересня 2008 року №866	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
59.	Профілактичні бесіди щодо попередження правопорушень, інших негативних явищ, ознайомлення з законодавчою базою соціально-правового захисту дітей в учнівських колективах	Відповідно до Закону України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
60.	Ведення електронного банку даних та особових справ дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах	Закон України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
61.	Сприяння у працевлаштуванні неповнолітніх та бронювання робочих місць для них	Закон України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування”	Протягом року при потребі	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
62.	Перевірка роботи комп'ютерних та гральних клубів в частині дотримання норм законодавства щодо дітей	Закон України „По органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
63.	Всеукраїнський рейд „Урок”, „Школа і підліток”	Закон України „Про освіту”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
64.	Координація роботи громадських інспекцій у справах неповнолітніх при виконках місцевих рад, рад профілактики при навчальних закладах, надання методичної допомоги в їх роботі	Закон України „По органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
65.	Профілактична робота з сім'ями, де існують випадки насильства в сім'ї чи реальна загроза його вчинення	Закон України „Про попередження насильства в сім'ї”	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
66.	Організація і проведення лекцій та профілактичних бесід з неповнолітніми та їх батьками	Конвенція ООН про права дитини	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
67.	Змагання з настільного тенісу	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	16 січня 01 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
68.	Змагання з волейболу серед колективів фізичної культури	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	13 лютого	Романова А.В. Стеценко Ю.І.

1	2	3	4	5
69.	Змагання з настільного тенісу серед вихованців ДЮСШ	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	20 лютого	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
70.	Змагання з волейболу серед школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	27 лютого 07 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
71.	Змагання з баскетболу серед школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	22 березня 28 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
72.	Відкриття чемпіонату району з футболу	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	04 квітня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
73.	Змагання з легкої атлетики серед школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	11 квітня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
74.	Легкоатлетичний крос серед вихованців ДЮСШ	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	25 квітня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
75.	Комплексні змагання з нагоди Дня молоді	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	20 червня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
76.	Комплексні змагання з нагоди Дня незалежності України	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	24 серпня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
77.	Комплексні змагання з нагоди Дня фізичної культури і спорту	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	12 вересня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
78.	Закриття чемпіонату району з футболу	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	23 жовтня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
79.	Змагання з волейболу серед колективів фізичної культури	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	06 грудня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
80.	Скласти графік щорічних та додаткових відпусток працівників районної державної адміністрації	Відповідно до статті 79 Кодексу законів про працю України	До 05 січня	Володько Н.І. Лозінська М.М.

1	2	3	4	5
81.	Забезпечити своєчасне внесення пропозицій щодо присвоєння рангів державним службовцям та здійснювати контроль за виплатою надбавок за вислугу років	Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 року №814, від 03 травня 1994 року №283, статті 33 Закону України „Про державну службу”	Протягом року	Володько Н.І. Лозінська М.М.
82.	Здійснити підготовчу роботу по проведенню першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу „Кращий державний службовець”	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 „Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу „Кращий державний службовець”.	II квартал	Володько Н.І. Лозінська М.М.
83.	Підготовка та затвердження графіків проходження стажування осіб, зарахованих до кадрового резерву райдержадміністрації для проходження державної служби	Відповідно до Положення про формування кадрового резерву для державної служби	До 10 січня до 10 липня	Володько Н.І. Лозінська М.М.
84.	Забезпечити виконання плану-графіка навчання державних службовців в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації	Відповідно до плану роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	Протягом року	Володько Н.І. Лозінська М.М.

1	2	3	4	5
85.	Забезпечити підготовку нагородних матеріалів щодо нагородження відомчими відзнаками обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації, відповідно до Положення про Почесну грамоту, Грамоту, Подяку райдержадміністрації	Відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 30 січня 2004 року №63-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 29 червня 2005 року №364-р та від 29 червня 2005 року №365-р	Протягом року	Володько Н.І. Лозінська М.М.
86	Забезпечення організації особистого та виїзного прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації та виїзного прийому керівництвом обласної державної адміністрації. Проведення попереднього запису громадян, вивчення питань з якими вони звертаються, підготовка необхідного інформаційного матеріалу	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, розпорядження голови облдержадміністрації від 18 листопада 2011 року № 1004-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 22 червня 2011 року № 476-р	Відповідно до затверджених графіків	Володько Н.І. Чикирис І.В.
87	Забезпечення взаємодії у роботі районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування	Відповідно до статті 35 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”	Протягом року	Володько Н.І. Скідан Г.В.

1	2	3	4	5
88.	Забезпечення отримання протоколів виконкомів в електронному вигляді для проведення аналізу структурними підрозділами райдержадміністрації рішень виконкомів селищної, сільських рад стосовно виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2013 року №159-р та розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	Протягом року	Володько Н.І. Скідан Г.В.
89.	Підготовка щоденних експрес-інформацій про діяльність керівництва райдержадміністрації	Закон України „Про місцеві державні адміністрації”	Протягом року	Володько Н.І. Скідан Г.В.
90.	Представлення в установленому законодавством порядку інтересів райдержадміністрації в судових засіданнях	Відповідно до Положення про юридичний відділ апарату райдержадміністрації	Протягом року	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
91.	Забезпечення правильного застосування та виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів	Відповідно до Положення про юридичний відділ апарату райдержадміністрації	Протягом року	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
92.	Перевірка відповідності чинному законодавству проектів голови райдержадміністрації, їх погодження	Відповідно до Положення про юридичний відділ апарату райдержадміністрації	Протягом року	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
93	Проведення перевірок та підготовка звітів перед головою райдержадміністрації з питань ведення діловодства та контролю у виконкомів селищної, сільських рад, структурних підрозділах райдержадміністрації	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату райдержадміністрації	Відповідно до графіка	Володько Н.І. Скляренко В.В.

1	2	3	4	5
94	Забезпечити звітування перед головою районної державної адміністрації селищного, сільських голів, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, розпорядження голови облдержадміністрації від 13 лютого 2008 року № 99-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 14 лютого 2008 року № 110-р „Про забезпечення виконання в районі Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109”	Щомісяця	Володько Н.І. Чикирис І.В.
95.	Підготовка та здача документів за 2006-2009 роки до архіву району	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату райдержадміністрації	І квартал	Володько Н.І. Скляренко В.В.
96.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Лозуватській сільській раді	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	І квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
97.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи у фінансовому управлінні райдержадміністрації	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	І квартал	Романова А.В. Фролова А.М.

1	2	3	4	5
98.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Петрівській сільській раді	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	II квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
99.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Полтавській сільській раді	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	II квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
100.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Червоновершківській сільській раді	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	III квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
101.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Голубієвицькій сільській раді	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	III квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
102.	Контрольні перевірки стану діловодства та архівної справи у центральній районній лікарні, Компаніївській селищній раді, Червонослобідській сільській раді, районному споживчому товаристві, Софіївській сільській раді, Коротяцькій сільській раді, Компаніївській райдержадміністрації	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
103.	Проведення тематичних перевірок стану діловодства та архівної справи у Мар'ївській, Полтавській, Петрівській сільських радах	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	I квартал	Романова А.В. Фролова А.М.
104.	Приєм документів постійного терміну зберігання від установ, організацій та сільських рад	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.

1	2	3	4	5
105.	Перевірка наявності документів Національного архівного фонду в архівному відділі	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
106.	Формування та ведення наглядних справ	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
107.	Виконання запитів соціально-правового характеру	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
108.	Підготовка статей у районну газету „Степовий край”	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	II, IV квартали	Романова А.В. Фролова А.М.
109.	Надання методичної та практичної допомоги у підготовці нормативно-методичних документів з архівної справи	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
110.	Надання методичної та практичної допомоги відповідальним особам за ведення діловодства з упорядкування документів	Відповідно до плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
VII. Заходи щодо здійснення контролю				
1.	Про реалізацію проекту „Купуй Кіровоградське!”	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 19 лютого 2014 року №49-р	Щокварталу до 10 числа	Романова А.В. Матушенко С.В.
2.	Про Програму залучення інвестицій в економіку Кіровоградської області на 2011-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 12 травня 2011 року №419-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
3.	Про програму енергоефективності Кіровоградської області на період до 2015 року	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 16 листопада 2012 року №706-р	До 01 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
4.	Про програму економічного та соціального розвитку Кіровоградської області на 2015 рік	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 23 березня 2015 року №113-р	До 20 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
5.	Про забезпечення стабілізації цінової ситуації на продовольчому ринку району	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2015 року №153-р	Щодекади	Романова А.В. Матушенко С.В.
6.	Про технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2013 року №188-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
7.	Про заходи з поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2014-2018 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 14 листопада 2013 року №547-р	До 20 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
8.	Про організацію виконання основних показників розвитку економіки області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 13 березня 2015 року №99-р	Щомісяця	Романова А.В. Матушенко С.В.
9.	Про удосконалення організації здійснення державних закупівель	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 08 лютого 2014 року №34-р	До 20 числа місяця, наступного за звітним	Романова А.В. Матушенко С.В.
10.	Про залучення, використання та моніторинг міжнародної технічної допомоги на території району	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 18 березня 2015 року №111-р	До 20 червня та 25 грудня	Романова А.В. Матушенко С.В.
11.	Про забезпечення належних умов експлуатації електромережі	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 08 червня 2015 року №221-р	До 26 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
12.	Про план дій заходів щодо реалізації плану першочергових заходів з виконання Державної програми розвитку внутрішнього виробництва	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 28 грудня 2012 року №797-р	Щокварталу	Романова А.В. Матушенко С.В.
13.	Про формування прогнозних показників щодо обсягів замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 14 жовтня 2013 року №491-р	До 15 серпня	Романова А.В. Матушенко С.В.
14.	Про стан мінерально-сировинної бази Кіровоградської області та перспективи її розвитку	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 20 жовтня 2010 року №912-р	Щокварталу	Романова А.В. Матушенко С.В.
15.	Про забезпечення реалізації державної політики в області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10 грудня 2013 року №600-р	Щокварталу	Романова А.В. Матушенко С.В.
16.	Про затвердження заходів, спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використані енергоносії	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05 березня 2008 року №180-р	Щомісяця	Романова А.В. Матушенко С.В.
17.	Контроль та аналіз цільових видатків на фінансування бюджетних установ згідно із затвердженими кошторисами	Контроль за дотриманням фінансування в межах кошторисних призначень	Протягом року	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
18.	Контроль та системний аналіз за плановими показниками дохідної частини бюджету	Забезпечення виконання планових показників	Протягом року	Романова А.В. Панасюк Ю.І.

1	2	3	4	5
19.	Контроль за недопущенням утворення дебіторської та кредиторської заборгованості по установах, що утримуються за рахунок коштів місцевих бюджетів	Забезпечення виконання планових показників	Протягом року	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
20.	Перевірка дотримання законодавства про працю неповнолітніх	Відповідно до Кодексу законів про працю України	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
21.	Рейд „Сім'я і діти”	Відповідно до Положення про службу у справах дітей райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
22.	Забезпечення контролю за діяльністю опікунів (піклувальників)	Постанова Кабінету міністрів України від 24 вересня 2008 року №866	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
23.	Забезпечення контролю за дотриманням прав дітей, які опинилися без батьківського піклування і влаштовані до ДБСТ та прийомних сімей	Постанова Кабінету міністрів України від 24 вересня 2008 року №866	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
24.	Забезпечення контролю за дотриманням прав усиновлених дітей	Постанова Кабінету міністрів України від 17 жовтня 2008 року №905	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Про структуру та штати служб у справах дітей райдержадміністрації	На виконання листа служби у справах дітей від 21 грудня 2009 року №18-245/1	Що півроку до 05 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
26.	Щодо протидії торгівлі дітьми та попередження насильства в сім'ї	На виконання листа служби у справах дітей від 21 грудня 2009 року №18-245/1	Що півроку до 05 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
27.	Про результати проведення Всеукраїнського рейду „Урок” у 2016 році	На виконання листа служби у справах дітей від 21 грудня 2009 року №18-245/1	До 15 вересня, 15 грудня	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
28.	Про влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	З метою забезпечення інформування служби у справах дітей облдержадміністрації	Щомісяця до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
29.	Про виплату соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та грошового забезпечення прийомних батьків, батьків-вихователів	Лист міністерства у справах сім'ї, молоді та спорту від 05 червня 2008 року №17/6741	Щомісяця до 10 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
30.	Про оперативні дані та кількісні показники про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Наказ Державного департаменту з усиновлення та захисту прав дитини від 20 жовтня 2010 року №104	Щокварталу до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
31.	Про результати проведення профілактичних рейдів „Діти вулиці”, „Вокзал”	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	Щомісяця до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
32.	Про стан роботи з дітьми, які опинилися в складних життєвих обставинах	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	Щокварталу до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
33.	Про виконання Закону України „Про попередження насильства в сім'ї”	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	Щокварталу до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
34.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України, які дислокуються на території області, формуваннями Військово-Морських Сил України та підрозділами Державної прикордонної служби України	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 22 грудня 2014 року №525-р	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
35.	Про Антикорупційну раду, затвердження плану заходів щодо посилення взаємодії облдержадміністрації, правоохоронних органів та громадськості області у сфері запобігання і протидії корупції	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10 вересня 2015 року №352-р	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
36.	Про затвердження обласних заходів з виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні на 2015-2017 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 03 червня 2015 року №215-р	Щокварталу до 05 числа наступного за кварталом місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
37.	Перевірка готовності господарського комплексу до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 року	З метою своєчасної підготовки до опалювального сезону	червень-жовтень	Романова А.В. Маслюкова О.О.
38.	Контроль за виконанням будівельних норм при встановленні СМАФ	Забезпечення дотримання норм чинного законодавства	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.
39.	Контроль за водозабезпеченням смт Компаніївка та населених пунктів району	З метою забезпечення водою селища та сіл району	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.

1	2	3	4	5
40.	Контроль по сплаті за енергоносії житлово-комунальними підприємствами	З метою забезпечення своєчасності сплати за енергоносії	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.
41.	Контроль за виплатою орендної плати за оренду землі та майна агроформуваннями району	Відповідно до Указу Президента України „Про заходи щодо забезпечення захисту майнових прав селян у процесі реформування аграрного сектора”	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
42.	Контроль за рівнем середньомісячної заробітної плати працівників сільського господарства	Згідно з планом роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
43.	Здійснення контролю за проведенням комплексу польових робіт в агроформуваннях району	Згідно з планом роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
44.	Здійснення контролю за виконанням зведеної виробничої програми по тваринництву на період зимівлі худоби 2015/2016 років	На виконання наказу головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації від 18 серпня 2010 року №49	I квартал	Романова А.В. Базан О.Р.
45.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи для всіх категорій господарств та населення району щодо державних програм підтримки тваринництва	Відповідно до наказу Мінагрополітики України від 02 березня 2007 року №144	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
46.	Моніторинг виробництва продукції підприємств харчової промисловості	На виконання доручення Секретаріату Президента України від 17 грудня 2008 року № 31-02/2840	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
47.	Про недопущення необгрунтованого підвищення цін на картоплю та овочі	Протокол Кабінету Міністрів України від 03 жовтня 2013 року №116/01-18	Щосереді протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
48.	Контроль за формуванням електронної бази даних інвестиційних проектів	Лист облдержадміністрації від 30 жовтня 2013 року №01-18/1261/3	Щопонеділка	Романова А.В. Базан О.Р.
49.	Аналіз та прогноз розвитку суспільно-політичних процесів в районі	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 21 травня 2013 року №01-18/575/7	Щоденно	Володько Н.І. Колтунова С.В.
50.	Здійснення контролю щодо економного витрачання бюджетних коштів на оплату енергоносіїв	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 14 серпня 2006 року №27288/49/1-06 „Щодо економії бюджетних коштів”	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
51.	Здійснення контролю за станом виплати заробітної плати та наявності заборгованості з заробітної плати працівникам закладів культури району	На виконання Закону України „Про оплату праці”	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
52.	Здійснення моніторингу виплати заробітної плати в районі	На виконання Закону України „Про оплату праці”	Щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
53.	Про виконання обласного плану заходів щодо запобігання бездомності на період до 2017 року	З метою соціального захисту громадян	Щокварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.

1	2	3	4	5
54.	Робота з діючими електронними картками двійників пільговиків	З метою забезпечення належної роботи бази даних пільговиків	Щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
55.	Про встановлення телефонів ветеранам війни	На виконання листа Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації від 05 травня 2010 року №02/04-174	Щокварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
56.	Про надання допомоги, вирішення соціально-побутових проблем	На виконання рішення обласної ради від 24 листопада 2006 року №127	Щокварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
57.	Про організацію виконання Закону України „Про адміністративні послуги”	Закон України „Про адміністративні послуги”	Щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
58.	Про створення нових робочих місць	Районна програма зайнятості населення	До 10 числа щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
59.	Перевірка структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо стану кадрової роботи	Згідно з планом роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	IV квартал	Володько Н.І. Лозінська М.М.
60.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2013 року №159-р	До 05 січня та 06 липня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
61.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	Протягом року	Володько Н.І. Скідан Г.В. Лукашевич С.М.

1	2	3	4	5
62.	Щодо вдосконалення планування	На виконання доручення голови облдержадміністрації від 15 липня 2015 року № 01-26/156/1	До 15 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
63.	Про щоденне оперативне інформування	На виконання листа облдержадміністрації від 24 листопада 2014 року №01-26/218/1	Щодня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
64.	Про заходи у святкові і пам'ятні дні	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 20 серпня 2013 року №01-18/935/7	У визначені терміни святкових і пам'ятних дат	Володько Н.І. Скідан Г.В.
65.	Про паспорт району	На виконання доручення Глави АПУ від 25 червня 2010 року №9-12/1614	Щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
66.	Про оформлення паспорта Кіровоградської області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 27 лютого 2014 року №58-р	До 05 березня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
67.	Про висловлення недовіри	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 31 січня 2013 року № 92	Щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
68.	Про протестні заходи	Лист облдержадміністрації від 15 грудня 2015 року	Щодня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
69.	Підготовка статистичної звітності щодо кількості звернень суб'єктів підприємницької діяльності до адміністратора	Згідно з Законом України „Про адміністративні послуги”	У визначені терміни	Романова А.В. Дахно Т.А.

1	2	3	4	5
70.	Підготовка контрольних інформацій та звітності щодо кількості звернень громадян за отриманням адміністративних послуг, кількості виданих документів та іншої інформації щодо функціонування ЦНАП	Згідно з Законом України „Про адміністративні послуги”	У визначені терміни	Романова А.В. Дахно Т.А.
71.	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами надання адмінпослуг термінів розгляду заяв та надання документів	Згідно з Законом України „Про адміністративні послуги”	Протягом року	Романова А.В. Дахно Т.А.
72.	Здійснювати щоденний контроль за проходженням, підготовкою та оформленням службових документів, їх своєчасним виконанням, правильністю користування документами в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації	Відповідно до Положення про загальний відділ апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 07 квітня 2008 року № 248-р та Інструкції з діловодства Компаніївської районної державної адміністрації	Щоденно	Володько Н.І. Склярєнко В.В.
73.	Забезпечити поетапне впровадження комп'ютерних програм по реєстрації вхідних і вихідних документів, розпоряджень голови райдержадміністрації	Удосконалення реєстрації, контролю за виконанням документів	Протягом року	Володько Н.І. Склярєнко В.В.

1	2	3	4	5
74.	Здійснення контролю за дотриманням вимог Інструкції з діловодства	Відповідно до Положення про загальний відділ апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 07 квітня 2008 року № 248-р та Інструкції з діловодства Компаніївської районної державної адміністрації	Протягом року	Володько Н.І. Скляренко В.В.
75.	Здійснення періодичного поновлення персональних даних Реєстру виборців відповідно до наданих установами, організаціями відомостей	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	До 05 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
76.	Здійснення візуального та автоматизованого контролю повноти і коректності персональних даних Державного реєстру виборців	Відповідно до постанови ЦВК України від 11 березня 2009 року №14	Протягом року	Володько Н.І. Чура Л.С.
77.	Формування наказів на знищення записів в АІТС ДРВ згідно з Законом України „Про Державний реєстр виборців”	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом року	Володько Н.І. Чура Л.С.
78.	Підготовка та формування запитів до установ, організацій щодо уточнення ідентифікаційних персональних даних	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом року	Володько Н.І. Чура Л.С.

1	2	3	4	5
79.	Забезпечення захисту Реєстру виборців	На виконання статті 11 Закону України „Про Державний реєстр виборців”, Закону України „Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах”, Положення „Про контроль системи захисту інформації”	Протягом року	Володько Н.І. Чура Л.С.
80.	Надання відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації інформації щодо призначення в установленій строк повторних та проміжних місцевих виборів територіальними виборчими комісіями, в також виділення коштів з місцевих бюджетів на їх проведення	На виконання доручення голови облдержадміністрації від 22 лютого 2011 року №27-48/1	До 01 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
VIII. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя				
1.	Моніторинг реалізації заходів , спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використанні енергоносії	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05 березня 2008 року №180-р	До 05 числа щомісяця протягом року	Романова А.В. Матушенко С.В.
2.	Моніторинг цінової ситуації на ринку основних продовольчих товарів	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2015 року №153-р	Щодекади протягом року	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
3.	Моніторинг виконання заходів Комплексної програми запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру	Відповідно до Положення про відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації	Щокварталу до 25 числа останнього місяця кварталу	Романова А.В. Матушенко С.В.
4.	Моніторинг стану справ в житлово-комунальних підприємствах району	З метою вивчення стану справ в житлово-комунальних підприємствах	Протягом року	Романова А.В. Маслюкова О.О.
5.	Про стан виконання рекомендацій відділу освіти ,наданих у ході атестації Гарманівської загальноосвітньої школи I-II ступенів	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Листопад	Романова А.В. Шмега В.Б.
6.	Про стан виконання рекомендацій відділу освіти наданих у ході атестації Софіївської загальноосвітньої школи I-II ступенів	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Травень	Романова А.В. Шмега В.Б.
7.	Атестація Мар'ївської загальноосвітньої школи I-III ступенів	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Березень	Романова А.В. Шмега В.Б.
8.	Стан внутрішкільного контролю та організація роботи адміністрації закладів з обдарованими та здібними учнями	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Березень-квітень	Романова А.В. Шмега В.Б.
9.	Стан розвитку та формування читацької компетенції школярів шкільними бібліотеками Виноградівської, Губівської, Лозуватської загальноосвітніх шкіл I-III ступенів та Зеленівської загальноосвітньої школи I-II ступенів	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Березень-квітень	Романова А.В. Шмега В.Б.

1	2	3	4	5
10.	Про стан виховної роботи щодо запобігання правопорушень серед неповнолітніх у Сасівській загальноосвітній школі I-III ступенів, Гарманівській, Компаніївській загальноосвітніх школах I-II ступенів	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Березень-квітень	Романова А.В. Шмега В.Б.
11.	Про роботу дитячих таборів відпочинку на базі загальноосвітніх шкіл району в червні 2016 року	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Травень – червень	Романова А.В. Шмега В.Б.
12.	Про підготовку навчальних закладів району до роботи в новому 2016-2017 навчальному році	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Серпень	Романова А.В. Шмега В.Б.
13.	Про стан підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Жовтень	Романова А.В. Шмега В.Б.
14.	Перевірка стану організації виховної роботи за місцем навчання та проживання неповнолітніх, поширення правових знань, пропаганда здорового способу життя	Відповідно до Положення про службу у справах дітей райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
15.	Визначення темпів зростання (зменшення) обсягу валової продукції сільського господарства	Постанова Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2005 року №263	Протягом року	Романова А.В. Базан О.Р.
16.	Перевірка структурних підрозділів райдержадміністрації щодо стану кадрової роботи	Згідно з планом роботи сектору кадрової роботи апарату райдержадміністрації	IV квартал	Володько Н.І. Лозінська М.М.

1	2	3	4	5
17.	Перевірки стану здійснення виконками сільських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади: Коротяцька сільська рада Губівська сільська рада Софіївська сільська рада	На виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 10 грудня 2015 року № 324-р	Травень Липень Жовтень	Володько Н.І. Робоча група
