



УКРАЇНА

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

### ГОЛОВИ КОМПАНІЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ року

№ \_\_\_\_\_

смт Компаніївка

Про план роботи районної  
державної адміністрації  
на I квартал 2016 року

Відповідно до статті 45 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 червня 2015 року № 158-р:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на I квартал 2016 року (додається).

2. Структурним підрозділам районної державної адміністрації до 11 квітня 2016 року подати до сектору організаційної роботи апарату районної державної адміністрації інформаційні звіти про виконання плану роботи райдержадміністрації на I квартал 2016 року.

3. Сектору організаційної роботи апарату районної державної адміністрації до 20 квітня 2016 року подати керівнику апарату райдержадміністрації узагальнений звіт про виконання плану роботи районної державної адміністрації на I квартал 2016 року.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації та керівника апарату райдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Заступник голови районної  
державної адміністрації**

**А.РОМАНОВА**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Компаніївської районної  
державної адміністрації  
"\_\_\_" грудня 2015 №

**П Л А Н****роботи Компаніївської районної державної адміністрації на I квартал 2016 року**

<b>№</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Обґрунтування необхідності здійснення заходу</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>I. Засідання колегії районної державної адміністрації</b>				
1.	1.Про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом 2015 року.	Відповідно до плану проведення засідань колегії районної державної адміністрації на 2016 рік	29.01.2016 р.	Володько Н.І. Чикирис І.В.
2	1.Про підсумки економічного та соціального розвитку району за 2015 рік.		27.02.2016 р.	Романова А.В. Матушенко С.В.
	2. Про стан наповнення бюджету Пенсійного фонду України в Компаніївському районі за 2015 рік та проведення пенсійних виплат.			Романова А.В. Чернова І.В.
	3.Про стан фінансування, матеріально-технічного забезпечення Компаніївської центральної районної лікарні, відповідність закладу стандартам державної акредитації (санітарно-епідеміологічне благополуччя, вимоги та експлуатація будівель, споруд, мереж).			Романова А.В. Нагнибіда А.А.

1	2	3	4	5
3.	<p>1. Про стан взаємодії територіального органу поліції з органами місцевого самоврядування та населенням з метою налагодження ефективної співпраці по забезпеченню публічної безпеки та порядку, протидії злочинності.</p> <p>2. Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за 2015 рік.</p>		25.03.2016 р.	<p>Романова А.В. Гавриленко В.В.</p> <p>Володько Н.І. Килівник А.С.</p>
<b>II. Засідання колегій структурних підрозділів райдержадміністрації</b>				
1.	<p>Засідання колегії при відділі освіти райдержадміністрації з питань: про підсумки роботи освітньої галузі Компаніївського району в 2015 році; про стан безпеки життєдіяльності в закладах освіти району за 2015 рік; про стан роботи із зверненнями громадян за 2015 рік.</p>	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	23 лютого	<p>Романова А.В. Шмега В.Б.</p>
<b>III. Наради, семінари</b>				

1	2	3	4	5
1.	Нарада голови райдержадміністрації з керівниками відділів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі щодо підведення підсумків роботи райдержадміністрації за місяць	Згідно з регламентом районної державної адміністрації	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
2.	Нарада-семінар з селищним, сільськими головами	Згідно з регламентом районної державної адміністрації	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
3.	Семінар-навчання з питань складання річного бухгалтерського звіту за 2015 рік	Закон України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”	Січень	Романова А.В. Базан О.Р.
4.	Нарада з питань готовності сільськогосподарських підприємств району до проведення весняно-польових робіт	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації на 2015 рік	28 січня	Романова А.В. Базан О.Р.
5.	Семінар-нарада з уповноваженими працівниками виконкомів селищної, сільських рад	Відповідно до плану роботи управління соціального захисту населення райдержадміністрації	Січень - лютий	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Оперативні наради з керівниками закладів культури районного підпорядкування	Згідно з регламентом роботи відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Щопонеділка	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
7.	Проведення єдиного методичного дня для клубних та бібліотечних працівників	З метою підвищення кваліфікації клубних та бібліотечних працівників	Щомісяця 20 числа	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
8.	Нарада завідувачів дошкільними навчальними закладами	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	Січень	Романова А.В. Шмега В.Б.

1	2	3	4	5
<b>IV.Засідання</b>				
1.	Районної робочої групи по координації і контролю ситуації на споживчому ринку району	Розпорядження голови районної державної адміністрації від 12 вересня 2009 року №397-р	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.
2.	Координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху	Відповідно до плану роботи координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху на 2016 рік	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.
3.	Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Відповідно до плану роботи Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій на 2016 рік	За окремим графіком	Романова А.В. Матушенко С.В.
4.	Районної комісії з питань забезпечення своєчасності виплати заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат	За підсумками моніторингу рівня оплати праці найманих працівників юридичних та фізичних осіб суб'єктів підприємницької діяльності	Відповідно до плану роботи ради	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
5.	Комісії по наданню державних соціальних допомог та житлових субсидій	Згідно з Порядком надання допомог та субсидій	В міру надходження заяв громадян	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Спостережної комісії при райдержадміністрації	Згідно з планом роботи спостережної комісії при райдержадміністрації	29 січня 26 лютого 25 березня	Романова А.В. Ходіневич П.С.

1	2	3	4	5
7.	Комісії з питань захисту прав дитини	Відповідно до Положення про комісію з питань захисту прав дитини та постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 „Питання діяльності органу опіки та піклування, пов’язаної з захистом прав дитини”	29 січня	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
8.	Координаційної ради служби у справах дітей при райдержадміністрації	Відповідно до та Закону України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	30 березня	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
9.	Ради методичного кабінету відділу освіти райдержадміністрації	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	28 січня	Романова А.В. Шмега В.Б.
10	Громадської ради при райдержадміністрації	Відповідно до плану роботи громадської ради при райдержадміністрації на 2015 рік	Лютий	Володько Н.І. Колтунова С.В.
11	Ради відділу культури і туризму райдержадміністрації	Згідно з планом роботи відділу культури ,туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
12	Конкурсної комісії по відбору осіб на заміщення вакантних посад державних службовців	Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №169 „Про затвердження порядку конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців”	При потребі	Романова А.В. Володько Н.І. Лозінська М.М.
13	Районної ради по роботі з кадрами	Згідно з планом роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	Березень	Володько Н.І. Лозінська М.М.

1	2	3	4	5
14	Постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109, розпорядження голови облдержадміністрації від 13 лютого 2008 року № 99-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 14 лютого 2008 року № 110-р	Щомісяця	Володько Н.І. Чикирис І.В.
15	Робочої групи з питань ведення Державного реєстру виборців	Відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації від 11 серпня 2008 року № 512 –р	24 березня	Володько Н.І. Чура Л.С.
16	Експертної комісії архівного відділу райдержадміністрації	Згідно з планом роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом року	Романова А.В. Фролова А.М.
<b>V. Реалізація регіональних проектів та ініціатив</b>				
1.	Відвідування ветеранів війни за місцем проживання в ході акції „Зірка пам’яті”	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01 липня 2010 року № 542-р	Постійно	Володько Н.І. Колтунова С.В.
2.	Привітання ветеранів Великої Вітчизняної війни з Днем Перемоги в рамках акції „Зірка пам’яті”	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01 липня 2010 року № 542-р	07—08 травня	Романова А.В. Шмега В.Б.
<b>VI. Організаційні заходи</b>				
1.	Проведення заходів по забезпеченню виконання бюджетного законодавства	Закон України „Про державний бюджет України на 2016 рік”	Протягом кварталу	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
2.	Забезпечення внесення змін до місцевих бюджетів у визначені законодавством строки	Бюджетний кодекс України	Січень	Романова А.В. Панасюк Ю.І.



1	2	3	4	5
3.	Підготовка до проведення місячника благоустрою	З метою поліпшення благоустрою населених пунктів	Березень	Романова А.В. Маслюкова О.О.
4.	Проведення перевірок з техніки безпеки та охорони праці у сільськогосподарських підприємствах району.	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
5.	Прийняття , узагальнення та здача в головне управлінні агропромислового розвитку фінансової річної та квартальної звітності	Закон України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”	Січень-лютий	Романова А.В. Базан О.Р.
6.	Підготовка, та здача в головне управління агропромислового розвитку звіту по тваринництву (форма № 24)	Щомісячна статистична звітність форма 24-сг	Щомісяця до 10 числа	Романова А.В. Базан О.Р.
7.	Підготовка матеріалів для проведення засідання комісії по врегулювання земельних та майнових відносин	Розпорядження голови райдержадміністрації № 576-р від 25 вересня 2007 року	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
8.	Розробка зведених планів розвитку агропромислового комплексу району на 2016 рік по всіх категоріях господарств , сільськогосподарських підприємствах та господарствах населення	На виконання доручення департаменту стратегії та розвитку аграрного ринку облдержадміністрації	Січень	Романова А.В. Базан О.Р.
9.	Розробка та уточнення балансів попиту та пропозиції зерна ( в розрізі культур )	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 05 березня 2007 року	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
10.	Розробка прогнозних розрахунків джерел фінансування фінансового забезпечення сільськогосподарських підприємств для проведення комплексу весняно-польових робіт у 2015 році	Відповідно до доручення департаменту стратегії та розвитку аграрного ринку облдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
11.	Прийом від сільськогосподарських підприємств зведених планів розвитку на 2016 рік	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Січень	Романова А.В. Базан О.Р.
12.	Організація проведення ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції, продовольчих та непродовольчих товарів у лютому-грудні 2015 року	Відповідно до плану роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
13.	Фольклорне свято „Проводи зими”	Згідно з планом роботи відділу культури, туризму і культурної спадщини райдержадміністрації	Лютий	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
14.	Урочистості, присвячені Дню прав жінок і миру	З метою відзначення Дня прав жінок і миру	07 березня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
15.	Заходи до 202 річниці від дня народження Т. Шевченка	Вшанування пам'яті Т. Шевченка	09 березня	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
16.	Новорічні та різдвяні свята для дітей району	З метою проведення новорічних та різдвяних свят для дітей та молоді	Січень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
17.	Районний конкурс театральних колективів „Театральна весна Кіровоградщини”	Відповідно до Положення „Про обласний конкурс аматорських театральних колективів”	Лютий, березень	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
18.	Відзначення Дня Соборності України	Указ Президента України від 13 листопада 2014 року №871	22 січня	Романова А.В. Мунтян Н.Б. Колтунова С.В.
19.	Відзначення Дня учасника бойових дій на території інших держав	Належне відзначення державного свята у районі	15 лютого	Володько Н.І. Колтунова С.В.
20.	Заходи з відзначення 72-ї річниці визволення смт Компаніївка від фашистських загарбників	Належне відзначення 72-ї річниці визволення смт Компаніївка від фашистських загарбників	15 березня	Володько Н.І. Колтунова С.В.

1	2	3	4	5
21.	Заходи в загальноосвітніх навчальних закладах з нагоди Дня Соборності України	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	22 січня	Романова.А.В. Шмега В.Б.
22.	Відзначення Міжнародного дня рідної мови	Згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	21 лютого	Романова.А.В. Шмега В.Б.
23.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи в засобах масової інформації з питань соціального захисту населення	З метою роз'яснення діючого законодавства з соціальних питань	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
24.	Координація роботи щодо створення та функціонування прийомних сімей та ДБСТ	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564 „Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу”, від 26 квітня 2002 року №565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Організація роботи з підбору кандидатів в усиновлювачі, опікуни (піклувальники), прийомні батьки та батьки-вихователі	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2008 року №905, від 24 вересня 2008 року № 866	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
26.	Влаштування дітей-сиріт та дітей, які залишилися без батьківського піклування	На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2008 року №905, від 24 вересня 2008 року №866	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
27.	Профілактичні бесіди щодо попередження правопорушень, інших негативних явищ, ознайомлення з законодавчою базою соціально-правового захисту дітей в учнівських колективах	Відповідно до Закону України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
28.	Ведення електронного банку даних та особових справ дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах	Закон України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
29.	Сприяння у працевлаштуванні неповнолітніх та бронювання робочих місць для них	Закон України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
30.	Перевірка роботи комп'ютерних та гральних клубів в частині дотримання норм законодавства щодо дітей	Закон України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
31.	Координація роботи громадських інспекцій у справах неповнолітніх при виконках місцевих рад, рад профілактики при навчальних закладах, надання методичної допомоги	Закон України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
32.	Профілактична робота з сім'ями, де існують випадки насильства в сім'ї чи реальна загроза його вчинення	Закон України „Про попередження насильства в сім'ї”	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
33.	Організація та проведення лекцій і профілактичних бесід з неповнолітніми і їх батьками	Конвенція ООН про права дитини	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
34.	Змагання з настільного тенісу серед школярів, колективів фізичної культури	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	16 січня 01 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
35.	Змагання з волейболу серед колективів фізичної культури, школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	13 лютого 07 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
36.	Змагання з настільного тенісу серед вихованців ДЮСШ	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	20 лютого	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
37.	Змагання з волейболу серед школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2016 рік	27 лютого	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
38.	Змагання з баскетболу серед школярів	Відповідно до плану спортивно-масових заходів на 2015 рік	22 березня 28 березня	Романова А.В. Стеценко Ю.І.
39.	Скласти графік щорічних та додаткових відпусток працівників районної державної адміністрації	Відповідно до статті 79 Кодексу законів про працю України	До 05 січня	Володько Н.І. Лозінська М.М.
40.	Забезпечити своєчасне внесення пропозицій щодо присвоєння рангів державним службовцям та здійснювати контроль за виплатою надбавок за вислугу років	Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 року №814, від 03 травня 1994 року №283, статті 33 Закону України „Про державну службу”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
41.	Підготовка та затвердження графіків проходження стажування осіб, зарахованих до кадрового резерву райдержадміністрації для проходження державної служби	Відповідно до Положення про формування кадрового резерву для державної служби	До 10 січня	Володько Н.І. Лозінська М.М.

1	2	3	4	5
42.	Забезпечити виконання плану-графіка навчання державних службовців в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації	Відповідно до плану роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
43.	Забезпечити підготовку нагородних матеріалів щодо нагородження відомчими відзнаками обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації, відповідно до Положення про Почесну грамоту, Грамоту, Подяку райдержадміністрації	Відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 30 січня 2004 року №63-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 29 червня 2005 року №364-р та від 29 червня 2005 року №365-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
44.	Забезпечення отримання протоколів виконкомів в електронному вигляді для проведення аналізу структурними підрозділами райдержадміністрації рішень виконкомів селищної, сільських рад стосовно виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2013 року №159-р та розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
45.	Забезпечення взаємодії у роботі районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування	Відповідно до статті 35 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
46.	Підготовка щоденних експрес-інформацій про діяльність керівництва райдержадміністрації	Закон України „Про місцеві державні адміністрації”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.

1	2	3	4	5
47.	Забезпечення організації особистого та виїзного прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації та виїзного прийому керівництвом обласної державної адміністрації. Проведення попереднього запису громадян, вивчення питань з якими вони звертаються, підготовка необхідного інформаційного матеріалу	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, розпорядження голови облдержадміністрації від 18 листопада 2011 року № 1004-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 22 червня 2011 року № 476-р	Відповідно до затверджених графіків	Володько Н.І. Чикирис І.В.
48.	Представлення в установленому законодавством порядку інтересів райдержадміністрації в судах	Відповідно до Положення про юридичний відділ апарату райдержадміністрації	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
49.	Забезпечення правильного застосування та виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів	Розпорядження голови райдержадміністрації від 13 серпня 2009 року №19-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
50.	Перевірка відповідності чинному законодавству проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, їх погодження	Розпорядження голови райдержадміністрації від 13 серпня 2009 року №19-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
51.	Забезпечення документаційного та організаційно-технічного обслуговування колегії райдержадміністрації	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату райдержадміністрації	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скляренко В.В.

1	2	3	4	5
52.	Забезпечити звітування перед головою районної державної адміністрації відповідно до плану керівника	Відповідно до Указу Президента України від 7 лютого 2008 року „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, розпорядження голови облдержадміністрації від 13 лютого 2008 року № 99-р, розпорядження голови райдержадміністрації від 14 лютого 2008 року № 110-р „Про забезпечення виконання в районі Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109”	Щомісяця	Володько Н.І. Чикирис І.В.
53.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи в Лозуватській сільській раді	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
54.	Комплексна перевірка стану діловодства та архівної справи у фінансовому управлінні райдержадміністрації	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
55.	Проведення контрольних перевірок стану діловодства та архівної справи у центральній районній лікарні, Компаніївській селищній раді, Червонослобідській сільській раді	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.



1	2	3	4	5
56.	Тематична перевірка стану діловодства та архівної справи у Мар'ївській, Полтавській та Петрівській сільських радах	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
57.	Прийом документів постійного терміну зберігання від установ, організацій, сільських рад	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
58.	Перевірка наявності документів Національного архівного фонду в архівному відділі	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
59.	Формування та ведення наглядних справ	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
60.	Виконання запитів соціально-правового характеру	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
61.	Надання методичної та практичної допомоги у підготовці нормативно-методичних документів	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
62.	Надання методичної та практичної допомоги відповідальним особам за ведення діловодства з упорядкування документів	Відповідно до річного плану роботи архівного відділу райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Фролова А.М.
<b>VII. Заходи щодо здійснення контролю</b>				
1.	Про затвердження заходів спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використанні енергоносії	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05 березня 2008 року №180-р	Щомісяця	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
2.	Про Програму залучення інвестицій в економіку Кіровоградської області на 2011-2015 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 12 травня 2011 року №419-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
3.	Про організацію виконання основних показників розвитку економіки області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 13 березня 2015 року №99-р	Щомісяця	Романова А.В. Матушенко С.В.
4.	Про програму економічного та соціального розвитку Кіровоградської області на 2015 рік	Відповідно до положення про відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації	До 20 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
5.	Про план дій заходів щодо реалізації в області плану першочергових заходів з виконання Державної програми розвитку внутрішнього виробництва	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 28 грудня 2012 року №797-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
6.	Про заходи щодо стабілізації цінової ситуації на ринку основних продовольчих товарів	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2015 року №153-р	Щодекади	Романова А.В. Матушенко С.В.
7.	Про технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2013 року №188-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
8.	Про заходи з поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2014-2018 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 14 листопада 2013 року №547-р	До 20 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
9.	Про удосконалення організації здійснення державних закупівель	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 08 лютого 2014 року №34-р	До 20 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
10.	Про стан матеріально-сировинної бази Кіровоградської області та перспективи її розвитку	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 20 жовтня 2010 року №912-р	До 05 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
11.	Про забезпечення реалізації державної політики в області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10 грудня 2013 року №600-р	До 15 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.
12.	Складання оперативних даних про щоденне надходження доходів	Контроль за виконанням запланованих показників	Протягом кварталу	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
13.	Контроль та системний аналіз за плановими показниками дохідної частини місцевого бюджету	Забезпечення виконання планових показників	Протягом кварталу	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
14.	Контроль за недопущенням утворення дебіторської та кредиторської заборгованості по установах, що утримуються за рахунок коштів місцевих бюджетів	Забезпечення виконання планових показників	Протягом кварталу	Романова А.В. Панасюк Ю.І.
15.	Перевірка стану організації виховної роботи за місцем проживання і навчання неповнолітніх, поширення правових знань, пропаганда здорового способу життя	Відповідно до Положення про службу у справах дітей райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
16.	Перевірка дотримання законодавства про працю неповнолітніх	Відповідно до Кодексу законів про працю України	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
17.	Рейд „Сім'я і діти”	Відповідно до Положення про службу у справах дітей райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
18.	Забезпечення контролю за діяльністю опікунів (піклувальників )	Постанова Кабінету міністрів України від 24 вересня 2008 року №866	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
19.	Забезпечення контролю за дотриманням прав дітей, які опинилися без батьківського піклування і влаштовані до ДБСТ та прийомних сімей	Постанова Кабінету міністрів України від 24 вересня 2008 року №866	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.

1	2	3	4	5
20.	Забезпечення контролю за дотриманням прав усиновлених дітей	Постанова Кабінету міністрів України від 17 жовтня 2008 року №905	За окремим графіком	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
21.	Про оперативні дані та кількісні показники про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Наказ Державного департаменту з усиновлення та захисту прав дитини від 20 жовтня 2010 року №104	До 01 числа кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
22.	Про результати проведення профілактичних рейдів „Діти вулиці”, „Вокзал”	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	Щомісяця до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
23.	Про стан роботи з дітьми, які опинилися в складних життєвих обставинах	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	Щокварталу до 01 числа	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
24.	Про виконання Закону України „Про попередження насильства в сім’ї”	Лист служби у справах дітей від 05 листопада 2010 року №18-232/2	До 01 числа кварталу	Романова А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України, які дислокуються на території області, формуваннями Військово-Морських Сил України та підрозділами Державної прикордонної служби України	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 22 грудня 2014 року №525-р	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
26.	Про Антикорупційну раду, затвердження плану заходів щодо посилення взаємодії облдержадміністрації, правоохоронних органів та громадськості області у сфері запобігання і протидії корупції	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 10 вересня 2015 року №352-р	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.

1	2	3	4	5
27.	Про затвердження обласних заходів з виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні на 2015-2017 роки	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 03 червня 2015 року №215-р	Щокварталу до 05 числа наступного за кварталом місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
28.	Контроль за виконанням будівельних норм при встановленні СМАФ	Забезпечення дотримання норм чинного законодавства	Протягом кварталу	Романова А.В. Маслюкова О.О.
29.	Контроль за водозабезпеченням смт Компаніївка	З метою забезпечення водою селища	Протягом кварталу	Романова А.В. Маслюкова О.О.
30.	Контроль за виплатою орендної плати за оренду землі та майна агроформуваннями району	Відповідно до Указу Президента України "Про заходи щодо забезпечення захисту майнових прав селян у процесі реформування аграрного сектора"	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
31.	Контроль за рівнем середньомісячної заробітної плати працівників сільського господарства	Згідно з планом роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
32.	Здійснення контролю за проведенням комплексу польових робіт в агроформуваннях району	Згідно з планом роботи управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
33.	Здійснення контролю за виконанням зведеної виробничої програми по тваринництву на період зимівлі худоби 2015/2016 років	На виконання наказу головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації від 18 серпня 2010 року №46	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.

1	2	3	4	5
34.	Контроль за забезпеченням господарств мінеральними добривами для підживлення засобами захисту рослин, запчастинами та ПММ	Розпорядження голови райдержадміністрації від 20 березня 2010 року №119-о	Протягом кварталу	Романова А.В. Базан О.Р.
35.	Моніторинг створення робочих місць у сільськогосподарському виробництві	Розпорядження голови облдержадміністрації від 12 липня 2013 року №354-о	Щомісяця до 05 числа	Романова А.В. Базан О.Р.
36.	Контроль формування електронної бази даних інвестиційних проектів	Лист облдержадміністрації від 30 жовтня 2013 року №01-18/1261/3	Щопонеділка	Романова А.В. Базан О.Р.
37.	Про недопущення необґрунтовано підвищення цін на картоплю та овочі	Протокол Кабінету Міністрів України від 03 жовтня 2013 року №116/01-08	Щосереді	Романова А.В. Базан О.Р.
38.	Аналіз та прогноз розвитку суспільно-політичних процесів в районі	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 21 травня 2014 року №01-18/575/7	Щоденно	Володько Н.І. Колтунова С.В.
39.	Здійснення контролю щодо економного витрачання бюджетних коштів на оплату енергоносіїв	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 14 серпня 2006 року №27288/49/1-06 „Щодо економії бюджетних коштів”	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
40.	Здійснення контролю за станом виплати заробітної плати та наявності заборгованості з заробітної плати працівникам закладів культури району	На виконання Закону України „Про оплату праці”	Щомісяця	Романова А.В. Мунтян Н.Б.
41.	Здійснення моніторингу виплати заробітної плати в районі	На виконання Закону України „Про оплату праці”	Щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
42..	Про виконання обласного плану заходів щодо запобігання бездомності на період до 2017 року	З метою соціального захисту громадян	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.

1	2	3	4	5
43.	Робота з діючими електронними картками двійників пільговиків	З метою забезпечення належної роботи бази даних пільговиків	Щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
44.	Проведення обстеження пільгових маршрутів	Згідно з Тимчасовим порядком розрахунків на компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
45.	Про встановлення телефонів ветеранам війни	На виконання листа Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації від 05 травня 2010 року №02/04-174	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
46.	Про надання допомоги, вирішення соціально-побутових проблем	На виконання рішення обласної ради від 24 листопада 2006 року №127	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
47.	Про виконання обласних заходів Державної цільової соціальної програми подолання та запобігання бідності на період до 2015 року	На виконання заходів Державної цільової соціальної програми подолання та запобігання бідності на період до 2015 року	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
48.	Про створення нових робочих місць	Районна програма зайнятості населення	До 10 числа щомісяця	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
49.	Вивчення стану роботи по створенню належних умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями	Соціальний захист осіб з обмеженими фізичними можливостями	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
50.	Про організацію виконання Закону України „Про адміністративні послуги”	Закон України „Про адміністративні послуги”	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.
51.	Про виконання обласних заходів з виконання Державної цільової соціальної програми подолання та запобігання бідності на період до 2015 року	Державна цільова соціальна програма подолання та запобігання бідності на період до 2015 року	Протягом кварталу	Романова А.В. Кочубей Л.Г.

1	2	3	4	5
52.	Перевірка структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо стану кадрової роботи	Згідно з планом роботи відділу кадрової роботи апарату райдержадміністрації	IV квартал	Володько Н.І. Лозінська М.М.
53.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2013 року №159-р	До 05 січня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
54.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	На виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
55.	Щодо вдосконалення планування	На виконання доручення голови облдержадміністрації від 15 липня 2015 року № 01-26/156/1	До 15 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
56.	Про щоденне оперативне інформування	На виконання листа облдержадміністрації від 24 листопада 2014 року №01-26/218/1	Щодня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
57.	Про заходи у святкові і пам'ятні дні	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 20 серпня 2013 року №01-18/935/7	У визначені терміни святкових і пам'ятних дат	Володько Н.І. Скідан Г.В.
58.	Про паспорт району	На виконання доручення Глави АПУ від 25 червня 2010 року №9-12/1614	До 05 січня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
59.	Про оформлення паспорта Кіровоградської області	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 27 лютого 2014 року №58-р	До 05 березня	Володько Н.І. Скідан Г.В.



1	2	3	4	5
60.	Про висловлення недовіри	На виконання вимог листа облдержадміністрації від 31 січня 2013 року № 92	Березень	Володько Н.І. Скідан Г.В.
61.	Про протестні заходи	Лист облдержадміністрації від 15 грудня 2015 року	Щодня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
62.	Підготовка статистичної звітності щодо кількості звернень суб'єктів підприємницької діяльності до адміністратора	Відповідно до Закону України „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, розпорядження голови райдержадміністрації від 8 лютого 2006 року № 79 –р „Про затвердження положення про адміністратора та порядок його взаємодії з місцевими дозвільними органами, суб'єктами господарювання та територіальним органом спеціально уповноваженого органу з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності”	У визначені терміни	Романова А.В. Чура Р.В.
63.	Підготовка контрольних інформацій та звітності щодо кількості звернень громадян за отриманням адміністративних послуг, кількості виданих документів та іншої інформації щодо функціонування ЦНАП	Згідно з Законом України „Про адміністративні послуги”	У визначені терміни	Спиктаренко В.В. Дахно Т.А.
64.	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами надання адмінпослуг термінів розгляду заяв та надання документів	Згідно з Законом України „Про адміністративні послуги”	Протягом кварталу	Романова А.В. Дахно Т.А.

1	2	3	4	5
65.	Здійснювати щоденний контроль за проходженням, підготовкою та оформленням службових документів, їх своєчасним виконанням, правильністю користування документами в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації	Відповідно до Положення про загальний відділ апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 07 квітня 2008 року № 248-р та Інструкції з діловодства Компаніївської районної державної адміністрації	Щоденно	Володько Н.І. Скляренко В.В.
66.	Продовжити роботу з комп'ютерними програмами по реєстрації вхідних документів	Удосконалення реєстрації, контролю за виконанням документів	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скляренко В.В.
67.	Внесення змін до бази даних Реєстру виборців відповідно до наданих відомостей	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
68.	Здійснення періодичного поновлення персональних даних Реєстру виборців відповідно до наданих установами, організаціями відомостей	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	До 05 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
69.	Здійснення візуального та автоматизованого контролю повноти і коректності персональних даних Державного реєстру виборців	Відповідно до постанови ЦВК України від 11 березня 2009 року №14	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
70.	Формування наказів на знищення записів в АІТС ДРВ згідно з Законом України „Про Державний реєстр виборців”	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
71.	Підготовка та формування запитів до установ, організацій щодо уточнення ідентифікаційних персональних даних	Відповідно до Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.

1	2	3	4	5
72.	Ведення обліку усіх операцій, пов'язаних з змінами бази даних АПС „Державний реєстр виборців”	На виконання Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
73.	Надання відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації інформації щодо призначення в установленій строк повторних та проміжних місцевих виборів територіальними виборчими комісіями, в також виділення коштів з місцевих бюджетів на їх проведення	На виконання доручення голови облдержадміністрації від 22 лютого 2011 року №27-48/1	До 01 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
74.	Опрацювання у системі звернень та переадресувань, які надходять за допомогою програмних засобів АПС від інших відділів ведення ДРВ	На виконання Закону України „Про Державний реєстр виборців”	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
<b>VIII. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя</b>				
1.	Моніторинг реалізації заходів , спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використанні енергоносії	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 05 березня 2008 року №180-р	До 05 числа щомісяця	Романова А.В. Матушенко С.В.
2.	Моніторинг цін на основні продовольчі товари	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2015 року №153-р	Щодекади	Романова А.В. Матушенко С.В.
3.	Моніторинг проведення технічної інвентаризації захисних споруд	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 09 квітня 2013 року №188-р	До 10 січня	Романова А.В. Матушенко С.В.

1	2	3	4	5
4.	Моніторинг виконання заходів Комплексної програми запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру	Відповідно до Положення про відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації	До 25 березня	Романова А.В. Матушенко С.В.
5.	Моніторинг стану справ в житлово-комунальних підприємствах району	З метою вивчення стану справ в житлово-комунальних підприємствах	Протягом кварталу	Романова А.В. Маслюк О.О.

---