



**ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗВІТ**  
**про виконання плану роботи Компаніївської районної державної адміністрації**  
**на I квартал 2018 року**

№	Запланований захід	Інформація про стан виконання	Запланована дата виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
<b>I. Засідання колегії районної державної адміністрації</b>				
1.	1. Про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом 2017 року.	Проведено 26 січня. Розглянуто питання «Про стан роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації протягом 2017 року».	26 січня	Володько Н.І. Лукаsevич С.М.
2.	1. Про підсумки економічного і соціального розвитку району за 2017 рік.  2. Про стан фінансування, матеріально-технічного забезпечення галузі охорони здоров'я району.  3. Звіт про діяльність поліції за 2017 рік.  4. Про стан надання субсидій населенню району в умовах підвищення тарифів на	Проведено 06 березня. Розглянуто питання: про підсумки економічного і соціального розвитку району за 2017 рік; про стан фінансування, матеріально-технічного забезпечення галузі охорони здоров'я району; звіт про діяльність поліції за 2017 рік; про стан надання субсидій населенню району в умовах підвищення тарифів на житлово-комунальні послуги.  Проведено 30 березня. Розглянуто питання: про налагодження ефективної	23 лютого	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.  Олійник А.В. Ткаченко Є.Ю. Нагнибіда А.А.  Ткаченко О.В. Горяний В.В.  Олійник А.В. Кочубей Л.Г.

	житлово-комунальні послуги.	співпраці між поліцією та органами місцевого самоврядування і населенням щодо боротьби зі злочинністю; про стан та розвиток дошкільної освіти у районі; про виконання галузевих рейтингових показників закладами охорони здоров'я Компаніївського району; про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за II півріччя 2017 року. За підсумками розгляду питань прийнято рішення колегії та видано розпорядження голови райдержадміністрації.		
3.	<p>1. Про налагодження ефективної співпраці між поліцією та органами місцевого самоврядування і населенням щодо боротьби зі злочинністю.</p> <p>2. Про стан та розвиток дошкільної освіти у районі.</p> <p>3. Про виконання галузевих рейтингових показників закладами охорони здоров'я Компаніївського району.</p> <p>4. Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, за II півріччя 2017 року.</p>		30 березня	<p>Ткаченко О.В. Горяний В.В.</p> <p>Олійник А.В. Вовк М.М.</p> <p>Олійник А.В. Нагнибіда А.А. Ткаченко Є.Ю.</p> <p>Володько Н.І. Килівник А.С.</p>
<b>II. Засідання колегій структурних підрозділів райдержадміністрації</b>				
1.	Засідання колегії при відділі освіти, молоді	Проведено 27 лютого. Розглянуто	27 лютого	Олійник А.В.

та спорту райдержадміністрації з питань:  
про підсумки фінансування освітньої галузі Компаніївського району в 2017 році;  
про стан безпеки життєдіяльності в закладах освіти району за 2017 рік;  
про рух та рівень навчальних досягнень учнів за I семестр 2017-2018 навчального року;  
інноваційні системи, технології та методичні прийоми навчання природничих дисциплін у Голубієвицькій загальноосвітній школі I-III ступенів, Мар'ївській загальноосвітній школі I-III ступенів, НВК „Сасівська загальноосвітня школа I-III ступенів-ДНЗ”, Червоновершській загальноосвітній школі I-III ступенів, Компаніївській загальноосвітній школі I-II ступенів;  
організаційно-методичне забезпечення проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти;  
стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з інформатики (Лозуватська, Нечаївська, Першотравенська, Полтавська, Червоновершська загальноосвітні школи I-III ступенів).

питання: про підсумки фінансування освітньої галузі Компаніївського району в 2017 році;  
про стан безпеки життєдіяльності в закладах освіти району за 2017 рік;  
про рух та рівень навчальних досягнень учнів за I семестр 2017-2018 навчального року;  
інноваційні системи, технології та методичні прийоми навчання природничих дисциплін у Голубієвицькій загальноосвітній школі I-III ступенів, Мар'ївській загальноосвітній школі I-III ступенів, НВК „Сасівська загальноосвітня школа I-III ступенів-ДНЗ”, Червоновершській загальноосвітній школі I-III ступенів, Компаніївській загальноосвітній школі I-II ступенів;  
організаційно-методичне забезпечення проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти;  
стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з інформатики (Лозуватська, Нечаївська, Першотравенська, Полтавська, Червоновершська загальноосвітні школи I-III ступенів).

Вовк М.М.

<b>III. Наради, семінари</b>				

1.	<p>Нарада голови райдержадміністрації з керівниками відділів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі щодо підведення підсумків роботи райдержадміністрації за місяць</p>	<p>Проведено 22 та 29 січня, 05 лютого, 12 березня. Розглянуто питання: про об'єднання територіальних громад; про стан укладання енергосервісних договорів; про використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на соціально-економічний розвиток; про стан справ на ринку праці району та реєстрацію безробітних станом на 01 січня 2018 року; про виконання районної комплексної програми соціальної підтримки сімей загиблих учасників антитерористичної операції, військовослужбовців і поранених учасників АТО та вшанування пам'яті загиблих на 2016-2017 роки; про виконання плану роботи районної державної адміністрації на 2017 рік; про стан реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності у 2017 році; про порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання фінансової підтримки розвитку фермерських господарств, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2018 року №106. За результатами нарад дано доручення учасникам.</p>	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
----	--	--	----------	------------------------------

2.	Нарада-семінар з селищним, сільськими головами	<p>Проведено 01 лютого, 26 березня. Розглянуто питання: про взаємодію з органами місцевого самоврядування щодо охорони публічного порядку, запобігання домашньому насильству, вчиненню адміністративних і кримінальних правопорушень; про попередження травмування та нещасних випадків серед соціально незахищених категорій громадян; про стан надання медичної допомоги населенню району; про кампанію декларування доходів громадян у 2018 році; про ведення військового обліку в сільських радах та підприємствах, установах, організаціях; про організацію призову в Збройні Сили України, військову службу за контрактом, умови вступу до військових вищих навчальних закладів; про проект „Аграрні розписки в Україні”; про виконання доручення голови облдержадміністрації від 18 жовтня 2017 року №01-26/172/1 щодо проведення інвентаризації і фотофіксації пам’яток культурної спадщини; про підведення підсумків діяльності у сфері цивільного захисту у 2017 році територіальної підсистеми</p>	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
----	--	---	----------	------------------------------

		єдиної державної системи цивільного захисту Компаніївського району та завдання на 2018 рік; про порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання фінансової підтримки розвитку фермерських господарств, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2018 року №106; про реагування на звернення громадян, що надійшли до районної державної адміністрації та виконавчих комітетів сільських рад району протягом січня-березня 2018 року. За результатами розгляду питань дано доручення та рекомендації учасникам нарад.		
3.	Семінар-навчання з питань складання річного звіту за 2017 рік	Проведено 02 лютого.	Січень	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
4.	Нарада з питань готовності сільськогосподарських підприємств району до проведення весняно-польових робіт	Проведено 03 березня.	Березень	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
5.	Семінар-нарада з уповноваженими працівниками виконкомів селищної, сільських рад	Проведено у березні.	Лютий	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Нарада вчителів суспільствознавчих	Проведено 31 січня на базі відділу	31 січня	Олійник А.В.



	дисциплін з проблеми „Актуальні аспекти підвищення рівня педагогічної майстерності вчителя у підготовці до ЗНО з історії України”	освіти, молоді та спорту райдержадміністрації. Присутні 18 осіб.		Вовк М.М.
7.	Нарада заступників директорів з виховної роботи з проблеми „Компетентінсна спрямованість виховного середовища навчального закладу в умовах сучасних освітніх тенденцій”	Проведено 21 лютого на базі Водянської загальноосвітньої школи I-II ступенів. Присутні 18 осіб.	21 лютого	Олійник А.В. Вовк М.М.
8.	Семінар спеціалістів з охорони праці на громадських засадах	Проведено 22 лютого.	22 лютого	Олійник А.В. Вовк М.М.
9.	Семінар вихователів дошкільних навчальних закладів з проблеми „Математична освіта дошкільників-сучасні тенденції”	Проведено 2 березня на базі Полтавського дошкільного навчального закладу.Присутні 12 осіб.	02 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
10	Семінар практичних психологів та соціальних педагогів з проблеми „Психологічний стан особистості в період життєвих змін”	Проведено 2 березня на базі Червоновершської загальноосвітньої школи I-III ступенів.Взяли участь 8 осіб.	02 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
11	Семінар вчителів географії, економіки з проблеми „Забезпечення саморозвитку та самореалізації учнів засобами географії”	Проведено 14 березня на базі Мар’ївської загальноосвітньої школи I-III ступенів.	14 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
12	Семінар заступників директорів з навчально-виховної роботи з проблеми „Організація ІКТ-супроводу методичної роботи з педагогічними кадрами”	Проведено 15 березня на базі Компаніївської загальноосвітньої школи I-II ступенів.	15 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
13	Семінар-нарада завідувачів господарством з питань підвищення	Проведено 15 березня, взяли участь 25 осіб.	15 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.

	рівня безпеки життєдіяльності			
14	Семінар завідувачів дошкільних навчальних закладів з проблеми „Особливості організації життєдіяльності дошкільників з позиції дитиноцентризму”	Проведено 16 березня на базі НВК «Сасівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів- дошкільний навчальний заклад». Взяли участь 6 осіб.	16 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
15	Семінар вчителів образотворчого мистецтва з проблеми „Компетентісний підхід до викладання предметів освітньої галузі „Мистецтво” з урахуванням концептуальних засад Нової української школи”	Проведено 19 березня на базі Голубієвицької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів. Присутні 19 осіб.	19 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
16	Семінар шкільних бібліотекарів	Проведено.	20 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
17	Нарада заступників директорів з навчально-виховної роботи з питань роботи з попередження дитячого травматизму	Проведено.	22 березня	Олійник А.В. Вовк М.М.
<b>ІV.Засідання</b>				
1.	Районної робочої групи по координації і контролю ситуації на споживчому ринку району	Не проведено через відсутність потреби.	За окремим графіком	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху	Не проведено через відсутність потреби.	За окремим графіком	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.

3.	Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Проведено 9 засідань: 15 січня, 16 січня, 30 січня, 07 лютого, 15 лютого, 23 лютого, 26 лютого, 16 березня, 02 квітня.	За окремим графіком	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
4.	Районної ради з питань забезпечення своєчасності виплати заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат	Проведено 25 січня, 25 лютого, 22 березня.	Відповідно до плану роботи ради	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
5.	Комісії по наданню державних соціальних допомог та житлових субсидій	Проведено 25 січня, 27 лютого, 21 березня.	По надходженню заяв громадян	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Комісії для надання комплексу соціальної підтримки сімей загиблих учасників АТО, військовослужбовців і поранених учасників АТО	Проведено 27 лютого.	По надходженню заяв громадян	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
7.	Спостережної комісії при райдержадміністрації	Проведено 30 січня, 27 лютого, 30 березня.	30 січня 27 лютого 30 березня	Олійник А.В. Ходіневич П.С.
8.	Комісії з питань захисту прав дитини	Проведено 4 засідання. Розглянуто 20 питань. За результатами прийнято рішення.	Протягом кварталу, не рідше, ніж раз на місяць	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
9.	Ради методичного кабінету відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	Проведено 25 січня за участю 20 осіб. Розглянуто 8 питань, прийнято рішення.	25 січня	Олійник А.В. Вовк М.М.
10.	Районних методичних об'єднань учителів-предметників	Проведено.	03-31 січня	Олійник А.В. Вовк М.М.
11.	Ради відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Проведено засідання 22 січня, 26 лютого, 30 березня. Розглянуто питання: про стан виконавської дисципліни у	Протягом кварталу	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

		<p>відділі культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації та закладах культури районного підпорядкування за 2017 рік; про підсумки роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації та закладів культури районного підпорядкування за 2017 рік; про підсумки роботи музеїв Компаніївського району у 2017 році та основні напрямки роботи у 2018 році; про стан виконання програми економічного і соціального розвитку у галузі «культура» за 2017 рік; пріоритетні напрямки діяльності клубних закладів щодо задоволення запитів територіальних громад; діяльність бібліотечних закладів щодо підвищення правової освіти користувачів. За наслідками розгляду питань видано накази відділу.</p>		
12	Конкурсної комісії по відбору осіб на заміщення вакантних посад державних службовців	18-19 січня проведено засідання по відбору осіб на заміщення вакантної посади начальника фінансового управління райдержадміністрації 21-22 березня проведено засідання по відбору осіб на заміщення вакантної посади	При потребі	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.

		начальника відділу звітності, фінансово-господарського забезпечення та управління персоналом-головного бухгалтера фінансового управління райдержадміністрації.		
13	Районної ради по роботі з кадрами	Проведено 23 березня. Розглянуто питання: про план роботи районної ради по роботі з кадрами та завдання на 2018 рік; про подання державними службовцями декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2017 рік.	23 березня	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.
14	Постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	Проведено 26 січня, 23 лютого, 23 березня.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
15	Робочої групи з питань ведення Державного реєстру виборців	Не проведено через відсутність потреби.	Березень	Володько Н.І. Чура Л.С.
16	Експертної комісії архівного відділу райдержадміністрації	Проведено 15 січня, 15 лютого.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М..
17	Ради регіонального розвитку району	Проведено 23 березня.	Щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
18	Ради сприяння розвитку громадянського суспільства при районній державній адміністрації	Проведено 26 березня.	Лютий	Володько Н.І. Скідан Г.В.
<b>V. Реалізація регіональних проектів та ініціатив</b>				
1.	Акція „Зірка пам'яті”	Забезпечено роботу волонтерських загонів учнів.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Вовк М.М.

## VI. Організаційні заходи

1.	Проведення заходів щодо забезпечення дотримання бюджетного законодавства	Проведено заходи.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Павлуша Т.А. Жученко А.О.
2.	Забезпечення внесення змін до місцевих бюджетів у визначений чинним законодавством термін	Забезпечено у визначені чинним законодавством терміни.	Січень	Ткаченко О.В. Павлуша Т.А. Жученко А.О.
3.	Підготовка до проведення місячника благоустрою	Проведено роботу з селищним, сільськими головами щодо організації місячника благоустрою.	Березень	Ткаченко О.В. Маслюкова О.О.
4.	Проведення перевірок з техніки безпеки та охорони праці у сільськогосподарських підприємствах району.	Проведено відповідно до графіка.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
5.	Прийняття , узагальнення та здача в головне управління агропромислового розвитку фінансової річної та квартальної звітності	Прийнято 17 річних звітів.	До 10 числа за підсумками кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
6.	Підготовка, та здача в головне управління агропромислового розвитку звіту по тваринництву (форма № 24)	Виконано.	Щомісяця до 10 числа	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
7.	Підготовка матеріалів для проведення засідання комісії по врегулювання земельних та майнових відносин	Засідання не проводилися.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.

8.	Розробка зведених планів розвитку агропромислового комплексу району на 2018 рік по всіх категоріях господарств , сільськогосподарських підприємствах та господарствах населення	Розроблено зведений план на 2018 рік та надано до департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації 22 лютого.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
9.	Здійснення обліку виробництва риби у внутрішніх водоймах території за формами статистичної звітності „1-риба (місячна)”	Виконано.	Щомісяця до 5 числа	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
10.	Організація проведення в районі ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції, продовольчих та непродовольчих товарів у лютому-грудні 2018 року	Проведено.	Щомісяця	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
11.	Розробка прогнозних розрахунків джерел фінансування фінансового забезпечення сільськогосподарських підприємств для проведення комплексу весняно-польових робіт у 2017 році	Надано інформацію до департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації 06 лютого.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
12.	Підготовка та здача в департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації звіту за формою 34 РОАСУ	Виконано.	Щомісяця	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
13.	Підготовка та здача в департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації статистичних звітів з питань кадрової роботи	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.

14.	Заходи в рамках новорічних і різдвяних свят для дітей та юнацтва	19 грудня 2017 року- 13 січня 2018 року при районному Будинку культури працювала резиденція Діда Мороза та проводилася робота з дітьми.	Січень, грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
15.	Урочистості, присвячені Міжнародному жіночому дню	7 березня в Студентському клубі коледжу ветеринарної медицини відбулися урочистості з нагоди свята.Присутніх привітали перший заступник голови райдержадміністрації О.Ткаченко, голова районної ради В.Спідтаренко, Компаніївський селищний голова ОТГ О.Маслюков.Запрошеним жінкам представникам трудових колективів району вручено квіти та запропоновано переглянути концерт аматорів районного Будинку культури, вихованців музичної школи.	До 08 березня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.



16.	Заходи з нагоди Міжнародного дня театру	17 березня у 59-му огляді –конкурсі аматорських театральних колективів «Театральна весна Кіровоградщини» в м.Новгородка взяв участь аматорський колектив Червонослобідського будинку культури, виконавши уривок з п'єси М.Кропивницького «Дай серцю волю-заведе в неволю». 31 березня на базі Живанівського Будинку культури відбулося районне свято, в рамках якого проведено огляд-конкурс читців «Вінок Шевченкові сплітам з віршів».	Березень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
17.	Заходи з відзначення Дня Соборності України	22 січня в залі засідань Будинку рад відбулися урочистості з нагоди Дня соборності України за участю керівництва району, представників трудових колективів, молоді, учасників АТО. Присутніх привітали голова районної ради В.Спідтаренко, військовий комісар Компаніївського військового комісаріату С.Творогов, який вручив відзнаки Президента України «За участь в антитерритстичній операції» 15 учасникам АТО.Під час зібрання присутні вшанували хвилиною мовчання рамть загиблих за незалежність України та поклали квіти до Монументу патріотам України.	15-22 січня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

18.	Заходи з нагоди Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15 лютого в кабінеті голови райдержадміністрації головою райдержадміністрації О.Морозом проведено зустріч з воїнами-афганцями. На питання учасників бойових дій на території інших держав відповіли фахівці пенсійного фонду, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділу Держгеокадастру, районної лікарні. В бібліотеках району організовано тематичні вечори-зустрічі, вечори пам'яті, перегляди літератури тощо.	08-15 лютого	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
19.	Заходи в загальноосвітніх навчальних закладах з нагоди Дня Соборності України	Проведено заходи в усіх закладах загальної середньої освіти 22 січня.	22 січня	Олійник А.В. Вовк М.М.
20.	Відзначення Міжнародного дня рідної мови	Проведено заходи в усіх закладах загальної середньої освіти 21 лютого.	21 лютого	Олійник А.В. Вовк М.М.
21.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи в засобах масової інформації з питань соціального захисту населення	Інформація надається до районної газети «Степовий край» щотижня.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
22.	Виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах	Виявлено та поставлено на облік 5 дітей, які залишилися без батьківського піклування та 15 дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.

23.	Ведення обліку дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Забезпечено ведення обліку.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
24.	Влаштування дітей-сиріт, дітей, які залишилися без батьківського піклування та дітей, позбавлених батьківського піклування . Координація роботи щодо творення та функціонування прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу	Влаштовано 2 дітей в діючу прийомну сім'ю, 2 дитини- під опіку.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Забезпечення надання дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування. Ведення електронного банку даних та особових справ дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах	Надано статус 5 дітям-сиротам та позбавленим батьківського піклування. Забезпечено ведення електронного банку даних та особових справ дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
26.	Захист майнових і житлових прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Не призначалася опіка над майном/житлом, що належить дітям, позбавленим батьківського піклування.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
27.	Забезпечення реєстрації народження дитини та розв'язання спорів між батьками щодо виховання дитини	Прийнято рішення щодо спорів батьків у вихованні 4 дітей.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.

28.	Обстеження умов проживання, стану утримання та виховання дітей в сім'ях, які перебувають в складних життєвих обставинах, прийомних дітей в прийомних сім'ях, дітей-вихованців будинків сімейного типу, дітей під опікою/піклуванням в сім'ях опікунів/піклувальників	Обстежено умови проживання, стан утримання та виховання дітей, соціального супроводу 26 підопічних, 18 дітей, які проживають в 6 прийомних сім'ях та 38 дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, які виховуються в 6 дитячих будинках сімейного типу.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
29.	Ведення обліку дітей, які можуть бути усиновлені	Забезпечено ведення обліку.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
30.	Ведення обліку громадян України, які постійно проживають на території України і бажають усиновити дитину	Надано роз'яснення щодо взяття на облік та проведення процедури усиновлення 2 подружжям.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
31.	Ведення обліку громадян України, які проживають за межами України і бажають усиновити дитину, що проживає в Україні	Звернень не надходило.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
32.	Інформування кандидатів в усиновлювачі про дітей, які можуть бути усиновлені	Кандидати відсутні.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
33.	Ведення справ з усиновлення	Забезпечено ведення справ.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
34.	Здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей	Підготовлено звіт відносно 1 дитини, яка була усиновлена жителями району.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
35.	Скласти графік щорічних та додаткових відпусток працівників районної державної адміністрації	Виконано.	До 05 січня	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.

36.	Забезпечити своєчасне внесення пропозицій щодо присвоєння рангів державним службовцям та здійснювати контроль за виплатою надбавок за вислугу років	Чергові ранги не присвоювалися.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.
37.	Забезпечити виконання плану-графіка навчання державних службовців в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації	За професійною програмою розпочали навчання 3 особи та 1 особа пройшла навчання за програмою тематичного короткотермінового семінару.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.
38.	Забезпечити підготовку нагородних матеріалів щодо нагородження відомчими відзнаками обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації	Підготовлено документи на 3 осіб для нагородження обласними відзнаками з нагоди Міжнародного жіночого дня.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чередніченко Ю.В.
39.	Забезпечення отримання протоколів виконкомів в електронному вигляді для проведення аналізу структурними підрозділами райдержадміністрації рішень виконкомів селищної, сільських рад стосовно виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	Забезпечено отримання протоколів виконкомів в електронному вигляді.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
40.	Забезпечення взаємодії у роботі районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування	Забезпечено взаємодію у роботі районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.

41.	Організація проведення засідань ініціативної групи з підготовки установчих зборів ІГС з виборів громадської ради при райдержадміністрації	Проведено 19 січня.	Січень	Володько Н.І. Скідан Г.В.
42.	Організаційне забезпечення проведення засідання громадської ради при райдержадміністрації	Проведено 05 березня.	Лютий	Володько Н.І. Скідан Г.В.
43.	Забезпечення проведення консультацій з громадськістю	Проведено 2 консультації з громадськістю (1 електронна, 1 зустріч з громадськістю).	Відповідно до Орієнтовного плану	Володько Н.І. Скідан Г.В.
44.	Забезпечення інформаційного наповнення сторінки Інтернет райдержадміністрації	Забезпечено.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
45.	Забезпечення організації особистого та виїзного прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації та виїзного прийому керівництвом обласної державної адміністрації. Проведення попереднього запису громадян, вивчення питань з якими вони звертаються, підготовка необхідного інформаційного матеріалу	Розгляд звернень здійснено відповідно до вимог чинного законодавства.	Відповідно до затверджених графіків	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
46.	Забезпечити звітування перед головою районної державної адміністрації селищного, сільських голів, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації	Забезпечено звітування перед головою райдержадміністрації про роботу зі зверненнями громадян Коротяцького, Лозуватського, Мар'ївського сільських голів.	Щомісяця	Володько Н.І. Лукаевич С.М.

47.	Представлення в установленому законодавством порядку інтересів райдержадміністрації в судових засіданнях	Виконано. Направлено заперечення та листи в судові установи.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукаsevич С.М.
48.	Забезпечення правильного застосування та виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів	Надано методичну допомогу з правильного застосування та виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів, у т. ч. щодо норм Земельного, Сімейного, Цивільного кодексів, Цивільно-процесуального кодексу та інше.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукаsevич С.М.
49.	Перевірка відповідності чинному законодавству проектів розпоряджень голови райдержадміністрації	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукаsevич С.М.
50.	Комплексні перевірки стану діловодства та архівної справи в сільських радах	Проведено у Полтавській сільській раді.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
51.	Контрольні перевірки стану діловодства та архівної справи в управлінні Державного казначейства	Проведено в управлінні Державного казначейства.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
52.	Проведення тематичних перевірок стану діловодства та архівної справи у сільських радах	Проведено у Губівській сільській раді.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
53.	Прийом документів постійного терміну зберігання від установ, організацій та сільських рад	Здійснено прийом документів від Гарманівської сільської ради.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
54.	Перевірка наявності документів Національного архівного фонду в архівному відділі	Перевірено.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.

55.	Формування та ведення наглядних справ	Сформовано та підшито документи у наглядові справи.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
56.	Виконання запитів соціально-правового характеру	Виконано 17 запитів соціально-правового характеру.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
57.	Надання методичної та практичної допомоги у підготовці нормативно-методичних документів з архівної справи	Надано методичну допомогу.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.

### VII. Заходи щодо здійснення контролю

1.	Про затвердження заходів , спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використані енергоносії	Інформація від 03 січня 2018 року №01.01-12/69/2, від 01 лютого 2018 року №01.01-12/470/2. Знято з контролю розпорядженням голови облдержадміністрації від 14 лютого 2018 року №75-р.	Щомісяця до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Про план роботи із виконання завдань Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року	Інформація від 18 січня 2018 року №01.01-12/295/2.	Лютий	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
3.	Про заходи щодо своєчасного отримання дозволів на спеціальне водокористування підприємствами, установами, організаціями комунальної сфери	Інформації від 03 січня 2018 року №01.01-12,54/2, від 05 лютого 2018 року №01.01-12/482/2, від 05 березня 2018 року № 01.01-12/777/2.	Щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
4.	Про створення обласного матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій	Інформація від 16 березня 2018 року №01.01-12/851/2.	До 25 числа останнього місяця кварталу	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
5.	Про стан впровадження в області	Інформації від 28 грудня 2017 року	Щомісяця до	Ткаченко О.В.



	політики з енергозбереження	№01-29/3799/2, від 30 січня 2018 року №01.01-12/415/2, від 03 березня 2018 року №01.01-12/756/2.	05 числа	Матушенко С.В.
6.	Про заходи щодо стабілізації цінової ситуації на продовольчому ринку області	Інформація від 03 січня 2018 року №01.01-12/107/2.Знято з контролю розпорядженням голови облдержадміністрації від 13 лютого 2018 року №74-р.	Щодекади	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
7.	Про оцінювання роботи щодо залучення інвестицій	Інформація від 18 січня 2018 року №01.01-12/295/2.	До 02 лютого	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
8.	Про заходи щодо виконання в області Плану заходів на 2015-2017 роки із реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року	Інформація від 09 лютого 2018 року №01.01-12/522/1.	До 01 лютого	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
9.	Про організацію Плану заходів на 2015-2017 роки із реалізації Стратегії розвитку Кіровоградської області на період до 2020 року	Інформація від 18 січня 2018 року №01.01-12/296/2.	До 01 лютого	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
10.	Про забезпечення належних умов експлуатації електромережі	Інформація від 19 січня 2018 року №01.01-12/311/2.	До 26 січня	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
11.	Про організацію виконання та контроль за виконанням регіональної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Кіровоградській області на 2016-2018 роки	Інформація від 03 січня 2018 року №01.01-12/105/2.	До 10 числа наступного місяця за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
12.	Про стан мінерально-сировинної бази Кіровоградської області та перспективи її розвитку	Інформація від 28 грудня 2017 року №01-29/3796/2.	До 5 числа місяця, наступного за	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.

			звітним кварталом	
13.	Про забезпечення реалізації державної регуляторної політики в області	Інформація від 12 січня 2018 року №01.01-12/237/2.	До 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
14.	Про стан справ у районі	Інформації від 25 січня 2018 року №01.01-12/372/2, від 26 лютого 2018 року №01.01-12/687/2, від 26 березня 2018 року №01.01-12/932/2.	Щомісяця до 28 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
15.	Про посилення охорони ліній електрозв'язку на території області	Інформація від 09 лютого 2018 року №01.01-12/374/2.	До 01 лютого	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
16.	Про проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації державної регіональної політики	Здійснено контроль.	Через 5 днів після оприлюднення показників на офіційному веб-сайті ДЕРТ	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
17.	Складання оперативних даних про щоденне надходження доходів	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Павлуша Т.А. Жученко А.О.
18.	Контроль та системний аналіз за плановими показниками дохідної частини бюджету	Забезпечено виконання місцевого бюджету.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Павлуша Т.А. Жученко А.О.
19.	Контроль за недопущенням утворення дебіторської та кредиторської заборгованості по установах, що	Здійснено контроль.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Павлуша Т.А. Жученко А.О.

	утримуються за рахунок коштів місцевих бюджетів			
20.	Інформування про розвиток в районі сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Надано інформацію в службу у справах дітей облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
21.	Інформування про кількісні показники влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Під опіку, піклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу	Надано інформацію в службу у справах дітей облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
22.	Інформування щодо проведення рейдів „Діти вулиці”, „Вокзал”	Проведено 16 рейдів.	Щомісяця	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
23.	Інформування щодо роботи з дітьми, які перебувають в складних життєвих обставинах	Надано інформацію в службу у справах дітей облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
24.	Інформування щодо захисту житлових і майнових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	Надано інформацію в службу у справах дітей облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України, які дислокуються на території області, формуваннями Військово-Морських Сил України та підрозділами Державної прикордонної служби України	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
26.	Про Антикорупційну раду, затвердження плану заходів щодо посилення взаємодії	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.

	облдержадміністрації, правоохоронних органів та громадськості області у сфері запобігання і протидії корупції			
27.	Про затвердження обласних заходів з виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні на 2015-2017 роки	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	Щокварталу до 05 числа наступного за кварталом місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
28.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України та інших військових формувань	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	До 01 числа наступного за кварталом місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
29.	Про шефство над військовими частинами	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	За підсумками кварталу	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
30.	Контроль за виконанням будівельних норм при встановленні СМАФ	Здійснено контроль.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Маслюкова О.О.
31.	Контроль за водозабезпеченням смт Компаніївка	Здійснено контроль за своєчасною ліквідацією поривів на селищному водогоні.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Маслюкова О.О.
32.	Контроль за виплатою орендної плати за оренду землі та майна агроформуваннями району	Здійснено	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
33.	Контроль за рівнем середньомісячної заробітної плати працівників сільського господарства	Здійснено	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
34.	Здійснення контролю за проведенням комплексу польових робіт в агроформуваннях району	Здійснено.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
35.	Здійснення контролю за виконанням	Здійснено контроль, надано звіти до	Протягом	Ткаченко О.В.

	зведеної виробничої програми по тваринництву на період зимівлі худоби 2017/2018 років	департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації.	кварталу	Базан О.Р.
36.	Моніторинг виробництва продукції підприємств харчової промисловості	Здійснено.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
37.	Контроль за формуванням електронної бази даних інвестиційних проектів	Здійснено.	Щопонеділка	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
38.	Здійснення контролю щодо економного витрачання бюджетних коштів на оплату енергоносіїв	Заборгованість з оплати за використані енергоносії відсутня.	Щомісяця	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
39.	Здійснення контролю за станом виплати заробітної плати та наявності заборгованості з заробітної плати працівникам закладів культури району	Заборгованість із виплати заробітної плати відсутня.	Щомісяця	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
40.	Здійснення моніторингу виплати заробітної плати в районі	Здійснено. Заборгованість із заробітної плати відсутня.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
41.	Про виконання обласного плану заходів щодо запобігання бездомності на період до 2018 року	Надано інформацію в департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
42.	Робота з діючими електронними картками двійників пільговиків	Виконано.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
43.	Проведення обстеження пільгових маршрутів	Проведено 12 обстежень пільгових маршрутів Кіровоград-Губівка, Червоновершка – Кіровоград.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
44.	Про надання допомоги, вирішення соціально-побутових проблем	Надано допомогу 8 особам.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
45.	Про організацію виконання Закону України „Про адміністративні послуги”	Поінформовано відділ економіки, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.

46.	Про створення нових робочих місць	Створено 24 нових робочих місця. Обстежено 40 підприємств.	До 10 числа щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
47.	Вивчення роботи по створенню належних умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями	Проведено.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
48.	Про встановлення телефонів ветеранам війни	Поінформовано відділ економіки, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
49.	Про виконання обласних заходів з виконання Державної цільової соціальної програми подолання та запобігання бідності на період до 2018 року	Надано інформацію в департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
50.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень місцевих органів виконавчої влади	Узагальнено інформацію виконкомів селищної, сільських рад та надано до облдержадміністрації.	До 05 січня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
51.	Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	Забезпечено отримання в електронному вигляді протоколів виконкомів селищної, сільських рад.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В. Лукаевич С.М.
52.	Щодо вдосконалення планування	Надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 15 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
53.	Про щоденне оперативне інформування	Надано інформацію в облдержадміністрацію.	Щодня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
54.	Про паспорт району	Надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 05 січня	Володько Н.І. Скідан Г.В.

55.	Про оформлення паспорта Кіровоградської області	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 05 березня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
56.	Про висловлення недовіри	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 01 числа кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
57.	Про релігійну ситуацію та стан додержання в області чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	Щомісяця до 20 числа	Володько Н.І. Скідан Г.В.
58.	Про популяризацію в області державних символів України	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 20 березня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
59.	Про проведення консультацій з громадськістю	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 20 березня та до 25 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
60.	Про заходи щодо відзначення в області 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	Щомісяця до 01 числа	Володько Н.І. Скідан Г.В.
61.	Про героїзацію осіб, які віддали життя за незалежність України, вшанування їх пам'яті, патріотичне виховання молоді та консолідацію Українського народу	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
62.	Про заходи у зв'язку з 85-ми роковинами Голодомору 1932-1933 років в Україні	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
63.	Про пріоритетні заходи щодо сприяння зміцненню національної єдності та консолідації українського суспільства, підтримка ініціатив громадськості у цій сфері	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.

64.	Про стан виконання Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Кіровоградській області на 2016-2020 роки	Надано інформацію облдержадміністрацію.	в	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
65.	Підготовка статистичної звітності щодо кількості звернень суб'єктів підприємницької діяльності до адміністратора	Виконано.		У визначені терміни	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.
66.	Підготовка контрольних інформацій та звітності щодо кількості звернень громадян за отриманням адміністративних послуг, кількості виданих документів та іншої інформації щодо функціонування ЦНАП	Виконано.		У визначені терміни	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.
67.	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами надання адмінпослуг термінів розгляду заяв та надання документів	Виконано.		Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.
68.	Здійснювати щоденний контроль за проходженням, підготовкою та оформленням службових документів, їх своєчасним виконанням, правильністю користування документами в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації	Здійснено контроль.		Щоденно	Володько Н.І. Маслюкова А.Л.
69.	Робота з комп'ютерними програмами по реєстрації вхідної кореспонденції	Виконано.		Протягом кварталу	Володько Н.І. Маслюкова А.Л.



70.	Здійснення періодичного поновлення персональних даних Реєстру виборців відповідно до наданих установами, організаціями відомостей	Виконано.	До 05 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
71.	Здійснення візуального та автоматизованого контролю повноти і коректності персональних даних Державного реєстру виборців	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
72.	Ведення обліку усіх операцій, пов'язаних зі змінами бази даних АІТС „Державний реєстр виборців”	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
73.	Підготовка та формування запитів до установ, організацій щодо уточнення ідентифікаційних персональних даних	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
74.	Забезпечення захисту Реєстру виборців	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
75..	Надання відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації інформації щодо призначення в установленій строк повторних та проміжних місцевих виборів територіальними виборчими комісіями, в також виділення коштів з місцевих бюджетів на їх проведення	Виконано.	До 01 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
76.	Опрацювання (встановлення) висновків в рядках вхідних відомостей періодичного поновлення	Виконано.	До 20 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.

77.	Перевірка однократності включення виборця до Реєстру (за ключовими реквізитами та за їх частковим збігом)	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
78.	Внесення змін до бази даних Реєстру виборців відповідно до інформацій, наданих установами, організаціями	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
79.	Опрацювання у системі звернень та переадресувань, які надходять за допомогою програмних засобів АПС	Виконано.	В порядку надходження	Володько Н.І. Чура Л.С.
80.	Перевірка структурних підрозділів райдержадміністрації, селищної та сільських рад щодо роботи зі зверненнями громадян	Здійснено перевірку та узагальнення щодо виконання делегованих повноважень виконкомом селищної, сільських рад за 2017 рік.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукаевич С.М.
<b>VIII. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя</b>				
1.	Моніторинг реалізації заходів , спрямованих на забезпечення своєчасної та у повному обсязі оплати та погашення існуючої заборгованості за використані енергоносії	Інформації від 03 січня 2018 року №01.01-12/69/2, від 01 лютого 2018 року №01.01-12/470/2. Знято з контролю розпорядженням голови облдержадміністрації від 14 лютого 2018 року №75-р.	До 05 числа щомісяця	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Моніторинг цінової ситуації на ринку основних продовольчих товарів	Поінформовано облдержадміністрацію щодаки протягом кварталу.	Щодаки	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
3.	Моніторинг реалізації заходів стану справ у районі	Інформації від 03 січня 2018 року №01.01-12,54/2, від 05 лютого 2018 року №01.01-12/482/2, від 05 березня 2018 року № 01.01-12/777/2.	Щомісяця до 30 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.

4.	Моніторинг показників, за якими здійснюється оцінка соціально-економічного розвитку	Здійснено моніторинг.	Через 5 днів після оприлюднення показників на офіційному веб-сайті облдержадміністрації	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
5.	Моніторинг стану справ в житлово-комунальних підприємствах району	Здійснено моніторинг вчасності оплати за використану електроенергію.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Маслюкова О.О.
6.	Перевірка стану виховної роботи з дітьми у навчальних закладах, за місцем проживання, а також у разі необхідності-умови роботи працівників молодших 18 років на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності	Не проводилася.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
7.	Визначення темпів зростання (зменшення) обсягу валової продукції сільського господарства	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
8.	Аналіз стану справ в інформаційному просторі району	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.