

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗВІТ
про виконання плану роботи Компаніївської районної державної адміністрації
на IV квартал 2018 року

№	Запланований захід	Інформація про стан виконання	Запланована дата виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
I. Засідання колегії районної державної адміністрації				
1.	<p>1. Про хід розрахунків за оренду землі та майна в господарствах району .</p> <p>2. Про призначення та виплату державних соціальних допомог.</p> <p>3. Про виконання місцевих бюджетів за III квартал 2018 року.</p>	<p>Проведено 26 жовтня. Розглянуто питання: про хід розрахунків за оренду землі та майна в господарствах району;</p> <p>про призначення та виплату державних соціальних допомог;</p> <p>про виконання місцевих бюджетів за III квартал 2018 року. За результатами розгляду видано розпорядження голови райдержадміністрації.</p>	26 жовтня	<p>Ткаченко О.В. Базан О.Р.</p> <p>Олійник А.В. Кочубей Л.Г.</p> <p>Ткаченко О.В. Жученко А.О.</p>
2.	<p>1. Про підсумки економічного і соціального розвитку району за січень – вересень 2018 року.</p> <p>2. Про роботу виконавчого комітету Водянської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади.</p> <p>3. Про стан ведення кадрової роботи та проходження державної служби в райдержадміністрації.</p>	<p>Проведено 30 листопада. Розглянуто питання: про підсумки економічного і соціального розвитку району за січень – вересень 2018 року.;</p> <p>про роботу виконавчого комітету Водянської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади;</p> <p>про стан ведення кадрової роботи та проходження державної служби в райдержадміністрації;</p>	30 листопада	<p>Ткаченко О.В. Матушенко С.В.</p> <p>Володько Н.І. Скідан Г.В.</p> <p>Володько Н.І.</p>

	4. Про налагодження ефективної співпраці між поліцією та органами місцевого самоврядування і населенням щодо боротьби зі злочинністю.	про налагодження ефективної співпраці між поліцією та органами місцевого самоврядування і населенням щодо боротьби зі злочинністю; про стан роботи щодо запобігання і протидії корупції в райдержадміністрації. За результатами розгляду видано розпорядження голови райдержадміністрації.		Лозінська М.М. Ткаченко О.В. Петренко В.П.
3.	1. Про виконання галузевих рейтингових показників закладами охорони здоров'я Компаніївського району. 2. Про стан збереження в районі нерухомої культурної спадщини в умовах децентралізації. 3. Про розвиток сімейних форм виховання в районі у 2018 році.	Проведено 28 грудня. Розглянуто питання: про виконання галузевих рейтингових показників закладами охорони здоров'я Компаніївського району; про стан збереження в районі нерухомої культурної спадщини в умовах децентралізації; про розвиток сімейних форм виховання в районі у 2018 році. За результатами розгляду видано розпорядження голови райдержадміністрації.	28 грудня	Олійник А.В. Ткаченко Є.Ю. Нагнибіда А.А. Олійник А.В. Мунтян Н.Б. Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
II. Засідання колегій структурних підрозділів райдержадміністрації				
1.	Засідання колегії при відділі культури, туризму, культурної спадщини, освіти, молоді та спорту райдержадміністрації з питань: про стан підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 навчального року; про стан добору та розстановки педкадрів у закладах загальної середньої освіти в 2018-2019 навчальному році; про результати складання ЗНО випускниками закладів освіти у 2018 році; про стан виховної роботи та позашкільної освіти у	Проведено 31 жовтня. Розглянуто питання: про стан підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 навчального року; про стан добору та розстановки педкадрів у закладах загальної середньої освіти в 2018-2019 навчальному році; про результати складання ЗНО випускниками закладів освіти у 2018 році; про стан виховної роботи у Червоновершській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів, Гарманівській, Софіївській	31 жовтня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

	закладах загальної середньої освіти району.	загальноосвітніх школах I-II ступенів.закладах загальної середньої освіти району.		
2.	Засідання колегії при відділі культури, туризму, культурної спадщини, освіти, молоді та спорту райдержадміністрації з питань: про стан підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників у 2018 році; про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін та МАНу у 2018-2019 навчальному році; про стан розгляду скарг і звернень громадян, що надійшли до відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації протягом 2018 року.	Проведено 25 грудня. Розглянуто питання: про стан підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників у 2018 році; про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін та МАНу у 2018-2019 навчальному році; про стан розгляду скарг і звернень громадян, що надійшли до відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації протягом 2018 року.	25 грудня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
III. Народи, семінари				
1.	Нарада голови райдержадміністрації з керівниками відділів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі щодо підведення підсумків роботи райдержадміністрації за місяць	09,24 жовтня, 05,13,19 листопада 2018 року головою райдержадміністрації Морозом О.О. та першим заступником голови райдержадміністрації Ткаченком О.В. проведено наради з керівниками відділів, секторів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі. Розглянуто питання: про роль державних адміністрацій в державному ринковому нагляді; про підготовку до відзначення Дня захисника України; про легалізацію виплати заробітної плати і зайнятості населення в районі; про виконання плану роботи районної державної адміністрації на III квартал 2018 року; про стан охорони навколишнього природного середовища; про підготовку до відзначення професійних свят - Всеукраїнського дня працівників культури та	Щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.

		<p>майстрів народного мистецтва, Дня працівників сільського господарства;</p> <p>про виконання Державного планового завдання з призову на строкову військову службу до лав Збройних Сил України у жовтні-грудні 2018 року;</p> <p>про стан забезпечення доступності до закладів соціальної сфери для осіб з інвалідністю;</p> <p>про проведення в районі соціальної акції «Пам'ятаємо. Підтримуємо. Допомагаємо».</p> <p>За результатами прийнято рішення та дано доручення.</p>		
2.	Семінари-наради з селищним, сільськими головами	<p>31 жовтня, 07 листопада 2018 року головою райдержадміністрації Морозом О.О. та першим заступником голови райдержадміністрації Ткаченком О.В. проведено семінари-наради з селищним, сільськими головами, керівниками відділів, секторів апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади України в районі. Розглянуто питання:</p> <p>про стан захисту дітей із сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах у Компаніївському районі;</p> <p>про зміни в законодавстві щодо призначення субсидій;</p> <p>про стан виконання в районі державної програми «Доступні ліки»;</p> <p>про застосування програмно-цільового методу бюджетування на місцевому рівні;</p> <p>про Порядок виплати дотації за утримання молодняка ВРХ;</p> <p>про недопущення поширення захворювання на сибірку на території району;</p> <p>про стан використання субвенції з державного бюджету та фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту та утримання</p>	Щомісяця	<p>Володько Н.І. Скідан Г.В.</p> <p>Продовження додатка</p>

		автомобільних доріг загального користування місцевого значення у 2019 році. Прийнято рішення та надано рекомендації з розглянутих питань.		
3.	Семінар завідувачів закладів дошкільної освіти	Проведено 12 жовтня на базі НВК «Виноградівська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів- дошкільний навчальний заклад».Присутні 8 осіб.	12 жовтня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
4.	Семінар вчителів фізичної культури "Здоров'я збережувальне освітнє середовище в школі"	Проведено 14 листопада на базі Голубієвицької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за участю 18 фахівців.	14 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
5.	Семінар вчителів трудового навчання "Реалізація очікуваних результатів навчально-пізнавальної діяльності учнів"	Проведено 15 листопада на базі Лозуватської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за участю 18 осіб.	15 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
6.	Семінар практичних психологів «Організація роботи з дітьми з особливими освітніми потребами»	Проведено 21 грудня за участю 8 фахівців.	21 грудня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
7.	Семінар учителів історії 11 класів "Інтернет-ресурси в роботі вчителя історії та правознавства"	Проведено 28 листопада на базі КЗ «Компаніївське НВО» за участю 10 осіб.	28 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
8.	Семінар вчителів початкових класів "Особливості організації навчального процесу початкової школи в світлі реалізації концептуальних засад НУШ"	Проведено 28 листопада на базі Софіївської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за участю 19 фахівців.	28 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
9.	Нарада з питання "Про стан та перспективи розвитку туристичної сфери в районі"	Не проведено.	Листопад	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
IV. Засідання				
1.	Районної робочої групи по координації і контролю ситуації на споживчому ринку району	Не проведено у зв'язку з відсутністю потреби.	За окремим графіком	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Координаційної ради з питань безпеки	Не проведено у зв'язку з відсутністю потреби.	За окремим	Ткаченко О.В.

	дорожнього руху		графіком	Матушенко С.В.
3.	Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Проведено 6 засідань: 17 жовтня, 09, 19 листопада, 11, 22, 26 грудня.	За окремим графіком	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
4.	Районної ради з питань забезпечення своєчасності виплати заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат	Проведено 27 жовтня, 24 листопада, 28 грудня.	Відповідно до плану роботи ради	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
5.	Комісії по наданню державних соціальних допомог та житлових субсидій	Проведено 03, 18 жовтня, 07, 14, 29 листопада, 12, 26 грудня.	По надходженню заяв громадян	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
6.	Комісії з питань надання комплексу соціальних послуг сім'ям військовослужбовців, загиблих і поранених учасників антитерористичної операції	Не проведено.	За потреби	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
7.	Спостережної комісії при райдержадміністрації	Проведено 30 жовтня, 29 листопада, 26 грудня.	30 жовтня 29 листопада 26 грудня	Олійник А.В. Ходіневич П.С.
8.	Комісії з питань захисту прав дитини	Проведено 3 засідання. Розглянуто 20 питань.	Протягом кварталу, не рідше, ніж раз на місяць	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
9.	Ради відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації	Проведено 25 жовтня, 22 листопада, 21 грудня.	25 жовтня 22 листопада 21 грудня	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
10.	Конкурсної комісії по відбору осіб на заміщення вакантних посад державних службовців	Не проводилося.	При потребі	Ткаченко О.В. Володько Н.І. Лозінська М.М.
11.	Районної ради по роботі з кадрами	Проведено 21 грудня. Розглянуто питання: про проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2018 році; по стан виконання плану-графіка підвищення кваліфікації державних службовців на 2018 рік; про затвердження плану роботи районної ради по роботі з	21 грудня	Володько Н.І. Лозінська М.М.

		кадрами на 2019 рік.		
12	Постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	Проведено 26 жовтня, 26 листопада, 20 грудня.	Протягом кварталу	Мороз О.О. Лукаевич С.М.
13	Робочої групи з питань ведення Державного реєстру виборців	Не проведено через відсутність потреби.	Грудень	Володько Н.І. Чура Л.С.
14	Ради регіонального розвитку району	Проведено 26 грудня. Розглянуто питання «Про процеси децентралізації державної влади на території області та району і стан роботи щодо створення об'єднаних територіальних громад у Компаніївському районі». Прийнято рішення.	Грудень	Володько Н.І. Скідан Г.В.
15	Ради сприяння розвитку громадянського суспільства при районній державній адміністрації	Проведено 27 грудня. Розглянуто питання «Про надання пропозицій до районного плану заходів щодо реалізації Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства на 2019 рік», «Про план роботи ради сприяння розвитку громадянського суспільства при райдержадміністрації на 2019 рік».	Грудень	Володько Н.І. Скідан Г.В.
16	Комісії сприяння додержання законодавства про свободу слова та релігійні організації	Проведено 13 листопада.	Листопад	Володько Н.І. Скідан Г.В.
17	Експертної комісії архівного відділу райдержадміністрації	Проведено 26 грудня.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.

V. Реалізація регіональних проектів та ініціатив

VI. Організаційні заходи

1.	Проведення заходів щодо забезпечення виконання місцевих бюджетів на 2018 рік	Забезпечено виконання місцевих бюджетів.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Жученко А.О.
2.	Забезпечення проведення відповідних уточнень до районного, селищного та сільських бюджетів	Проведено.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Жученко А.О.
3.	Проведення перевірок з техніки безпеки та охорони праці у сільськогосподарських	Проведено 5 перевірок.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.

	підприємствах району.			
4.	Прийняття , узагальнення та здача в головне управління агропромислового розвитку фінансової річної та квартальної звітності	Прийнято 10 звітів, узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 10 жовтня	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
5.	Підготовка, та здача в головне управління агропромислового розвитку звіту по тваринництву (форма № 24)	Виконано.	Щомісяця до 10 числа	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
6.	Підготовка матеріалів для проведення засідання комісії по врегулювання земельних та майнових відносин	Засідання не проводилися.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
7.	Здійснення обліку виробництва риби у внутрішніх водоймах території за формами статистичної звітності "1-риба (місячна)"	Виконано.	Щомісяця до 5 числа	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
8.	Організація проведення в районі ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції, продовольчих та непродовольчих товарів у липні-вересні 2018 року	Проведено 15 ярмарків з продажу сільськогосподарської продукції.	Щомісяця до 10 числа	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
9.	Підготовка та здача в департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації звіту за формою 34 РОАСУ	Виконано.	Щомісяця	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
10.	Заходи до Міжнародного дня громадян похилого віку та Дня ветерана	Організовано тематичні книжкові виставки в бібліотечних закладах.Для користувачів-ветеранів праці проведено заняття з комп'ютерної грамотності. Організовано святковий захід із вшанування ветеранів за сприяння районної організації ветеранів України.	Жовтень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
11.	Заходи з відзначення Дня захисника України	12 жовтня в смт Компаніївка відбулося покладання квітів з нагоди свята до братської могили радянським воїнам, пам'ятного знаку воїнам-землякам, Монументу патріотам України за участю керівництва	Жовтень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

		райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, представників трудових колективів, громадських організацій, молоді. Покладання квітів організовано на території 15 сільських рад району. 12 жовтня відбулися урочистості в залі засідань Будинку рад за участю керівництва райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, учасників АТО/ООС, представників трудових колективів, громадських організацій, молоді. Голова РДА О.Мороз та голова районної ради привітали присутніх зі святом. Вручено відзнаки районної ради та райдержадміністрації. Присутні переглянули концерт аматорів районного Будинку культури.		
12.	Урочистості до Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва	8 листопада відбулися урочистості, під час яких працівників закладів культури привітали заступник голови райдержадміністрації А.Олійник і голова районної ради В.Спідтаренко. Після урочистої частини відбувся гала-концерт кращих аматорських колективів клубних закладів в рамках культурно-мистецької акції «Моя ти земле калинова, ти в серці кожного одна».	Листопад	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
13.	Заходи з відзначення 74-ї річниці визволення України від нацистських окупантів	У бібліотеках району організовано перегляд тематичної літератури, відеофільмів «Історія гідності. Друга світова війна», «Друга світова війна. Ціна перемоги», бесіди. Відбулося покладання квітів до місць поховань радянських воїнів та пам'ятних знаків на території району, вшановано хвилиною мовчання пам'ять полеглих у роки Другої світової війни.	Жовтень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

14.	Заходи до Дня вшанування пам'яті жертв голодоморів	24 листопада в смт Компаніївка біля пам'ятного знаку жертвам голодоморів та політичних репресій проведено жалобний захід, в якому взяли участь керівництво райдержадміністрації, представники органів місцевого самоврядування, трудових колективів, молоді, релігійних організацій. Учасник поклали квіти і композиції з пшеничних колосків до пам'ятного знаку та вшанували хвилиною мовчання пам'ять убитих голодом. Проведено акцію «Засвіти свічку». Настоятелем Свято-Покровського храму відправлено молебень за померлих від голоду, після чого роздано шматочки хліба. Під гаслом «Україна пам'ятає-світ визнає» проведено інформаційно-просвітницькі заходи в закладах освіти та культури.	Листопад	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
15.	Заходи до Міжнародного дня інвалідів	30 листопада в районному Будинку культури проведено благодійний захід за ініціативи громадської організації «Серце матері» для дітей з особливими потребами. Для людей з інвалідністю відбулося свято в приміщенні коледжу ветеринарної медицини, організоване районною організацією ветеранів України.	Грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
16.	Заходи до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Відбулося покладання квітів до пам'ятного знаку постраждалих від наслідків аварії на ЧАЕС в с.Голубієвичі. Ряд інформаційно-просвітницьких заходів організовано в закладах освіти і культури району.	Грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
17.	Заходи до Дня святого Миколая	19 грудня відбулося відкриття новорічної ялинки в смт Компаніївка, під час якого присутніх привітали голова райдержадміністрації О.Мороз та голова	Грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

		районної ради В.Спідтаренко.Для дітей провели ігри та розваги, вручили солодкі подарунки. Виставлено вироби народних майстрів.		
18.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи в засобах масової інформації з питань соціального захисту населення	Надано матеріали до районної газети «Степовий край» та на сайт Компаніївської ОТГ.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
19.	Виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах	Виявлено 2 дітей, які залишилися без батьківського піклування, взято на облік 4 дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
20.	Ведення обліку дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Забезпечено ведення відповідного обліку.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
21.	Влаштування дітей-сиріт, дітей, які залишилися без батьківського піклування та дітей, позбавлених батьківського піклування . Координація роботи щодо творення та функціонування прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу	Не проводилося.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
22.	Забезпечення надання дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування. Ведення електронного банку даних та особових справ дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах	Забезпечено ведення електронного банку даних.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
23.	Захист майнових і житлових прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Не призначалися опікуни над майном і житлом дітей.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
24.	Забезпечення реєстрації народження дитини та розв'язання спорів між батьками щодо виховання дитини	Відсутня необхідність у розв'язанні спорів.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
25.	Обстеження умов проживання, стану утримання	Проведено обстеження у сім'ях 26 підопічних	Протягом	Олійник А.В.

	та виховання дітей в сім'ях, які перебувають в складних життєвих обставинах, прийомних дітей в прийомних сім'ях, дітей-вихованців будинків сімейного типу, дітей під опікою/піклуванням в сім'ях опікунів/піклувальників	дітей, 18 дітей у 6 прийомних сім'ях, 38 дітей у 6 ДБСТ.	кварталу	Карандєєв Ю.В.
26.	Ведення обліку дітей, які можуть бути усиновлені	Виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
27.	Ведення обліку громадян України, які постійно проживають на території України і бажають усиновити дитину	Виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
28.	Ведення обліку громадян України, які проживають за межами України і бажають усиновити дитину, що проживає в Україні	Звернень не надходило.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
29.	Інформування кандидатів в усиновлювачі про дітей, які можуть бути усиновлені	Надано роз'яснення подружній парі.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
30.	Ведення справ з усиновлення	Забезпечено.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
31.	Здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей	Підготовлено звіт відносно 4 дітей, які були усиновлені жителями району.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
32.	I,II етапи Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Проведено.	Жовтень-грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
33.	I,II етапи щорічного Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості, присвяченого шевченківським дням	Проведено.	Листопад-грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
34.	День української писемності. I етап Міжнародного конкурсу з української мови ім.П.Яцика	Виконано.	09 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
35.	II етап Міжнародного конкурсу з української мови імені П.Яцика	Виконано.	19 листопада	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
36.	Всеукраїнський мовно-літературний конкурс імені Т.Г Шевченка	Виконано.	Грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
37.	Тиждень права в ЗНЗ району	Проведено.	Грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.

38.	Заходи у зв'язку з роковинами Великого терору – масових політичних репресій 1937-1938 років	Проведено.	Жовтень-грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
39.	Заходи у зв'язку з роковинами Голодомору 1932-1933 років в Україні	Проведено.	Листопад-грудень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
40.	Забезпечити своєчасне внесення пропозицій щодо присвоєння рангів державним службовцям та здійснювати контроль за виплатою надбавок за вислугу років	Присвоєно чергові ранги 4 держслужбовцям. Змінено розмір надбавок за вислугу років 5 держслужбовцям.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
41.	Забезпечити виконання плану-графіка навчання державних службовців в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації	Відповідно до плану пройшли навчання за професійною програмою 3 особи, за програмою тематичного короткотермінового семінару – 2 особи, 1 особа за програмою постійно діючого тематичного семінару.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
42.	Забезпечити підготовку нагородних матеріалів щодо нагородження відомчими відзнаками обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації	Підготовлено документи на 1 особу для представлення до нагородження обласною відзнакою.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лозінська М.М.
43.	Забезпечення отримання протоколів виконкомів в електронному вигляді для проведення аналізу структурними підрозділами райдержадміністрації рішень виконкомів селищної, сільських рад стосовно виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	Виконано вимоги розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2013 року №159-р та розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
		12	Продовження додатка	
	самоврядування			
45.	Забезпечення проведення консультацій з громадськістю	Виконано.	Відповідно до Орієнтовного плану	Володько Н.І. Скідан Г.В.
46.	Забезпечення інформаційного наповнення сторінки Інтернет райдержадміністрації	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.

47.	Організаційне забезпечення проведення засідань громадської ради при райдержадміністрації	Виконано.	1 раз у квартал	Володько Н.І. Скідан Г.В.
48.	Забезпечення організації особистого та виїзного прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації та виїзного прийому керівництвом обласної державної адміністрації. Проведення попереднього запису громадян, вивчення питань з якими вони звертаються, підготовка необхідного інформаційного матеріалу	Виконано.	Щомісяця	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
49.	Забезпечити звітування перед головою районної державної адміністрації сільських голів, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації	Забезпечено звітування Полтавського, Червоновершківського, Нечаївського сільських голів про роботу зі зверненнями громадян 26 жовтня, 26 листопада, 20 грудня.	Щомісяця	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
50.	Представлення в установленому законодавством порядку інтересів райдержадміністрації в судових засіданнях	Направлено листи в судові установи.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
51.	Забезпечення правильного застосування та виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів	Надано методичну допомогу із застосування законодавства.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
52.	Перевірка відповідності чинному законодавству проектів розпоряджень голови райдержадміністрації	Перевірено відповідність чинному законодавству проектів розпоряджень голови райдержадміністрації.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
53.	Проведення комплексних перевірок стану діловодства та архівної справи у сільських радах та організаціях	Виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
54.	Проведення контрольних перевірок в організаціях і сільських радах	Виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
55.	Проведення тематичних перевірок стану діловодства та архівної справи у сільських радах та організаціях	Виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
56.	Прийом документів постійного терміну зберігання від установ, організацій і сільських	Здійснено прийом документів від Софіївської сільської ради.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.

	рад			
57.	Перевірка наявності документів Національного архівного фонду в архівному відділі	Перевірено 2 фонди архівного відділу райдержадміністрації у листопаді-грудні.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
58.	Формування та ведення наглядних справ	Підготовлено звітну документацію у Державний архів області.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
59.	Виконання запитів соціально-правового характеру	Надано відповіді на 19 запитів.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
60.	Надання методичної та практичної допомоги у підготовці нормативно-методичних документів: положень про архівні підрозділи, положень про експертні комісії, інструкцій з діловодства, номенклатури справ	Надано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
61.	Надання методичної та практичної допомоги відповідальним особам за ведення діловодства з упорядкування документів	Надано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
62.	Розробка положення про архівні підрозділи сільських рад та організацій району	Не виконано.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Фролова А.М.
VII. Заходи щодо здійснення контролю				
1.	Про заходи щодо своєчасного отримання дозволів на спеціальне водокористування підприємствами, установами, організаціями комунальної сфери	Листи від 10.10.2018 №01.01-12/2890/2, від 10.11.2018 №01.01-12/3316/2, від 10.12.2018 №01.01-12/3508/1.	Щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Про створення обласного матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій	Лист від 12.12.2018 №01.01-12/3460/1.	До 25 числа останнього місяця кварталу	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
3.	Про стабілізацію цінової ситуації на продовольчому ринку області	Лист від 02.10.2018 №01.01-12/2711/2.	До 05 числа щомісяця	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
4.	Про найбільш актуальні проблемні питання розвитку регіону	Листи від 25.10.2018 №01.01-1230280/2, від 05.11.2018 №01.01-12/3076/2, від 04.12.2018 №01.01-12/3358/2.	Щомісяця до 01 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
5.	Про доступність об'єктів транспортної інфраструктури для осіб з обмеженими	Листи від 04.10.2018 №01.01-12/2780/2, від 27.11.2018 №01.01-12/3275/2, від 26.12.2018	Щомісяця до 01 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.

	фізичними можливостями	№01.01-12/3714/2.		
6.	Про організацію виконання та контроль за виконанням регіональної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Кіровоградській області на 2016-2018 роки	Лист від 04.10.2018 №01.01-12/2803/1.	До 10 жовтня	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
7.	Про стан мінерально-сировинної бази Кіровоградської області та перспективи її розвитку	Лист від 28.12.2018 №01.01-12/3762/2.	До 5 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
8.	Про забезпечення реалізації державної регуляторної політики в області	Лист від 04.10.2018 №01.01-12/2798/2.	До 03 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
9.	Про стан справ у районі	Листи від 25.10.2018 №01.01-1230000/1, від 26.11.2018 №01.01-12/3259/2, від 28.12.2018 №01.01-12/3764/2.	Щомісяця до 28 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
10.	Про облаштування об'єктів сфери торгівлі спеціалізованими засобами доступності у 2018 році	Лист від 26.12.2018 №01.01-12/3730/2.	Щокварталу до 01 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
11.	Про виконання та контроль за виконанням програми економічного та соціального розвитку на 2018 рік	Лист від 29.10.2018 №01.01-12/3032/1.	До 30 жовтня	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
12.	Складання оперативних даних про щоденне надходження доходів	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Жученко А.О.
13.	Контроль та системний аналіз за плановими показниками дохідної частини бюджету	Забезпечено виконання запланованих показників.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Жученко А.О.
14.	Контроль за недопущенням утворення дебіторської та кредиторської заборгованості по установах, що утримуються за рахунок коштів місцевих бюджетів	Здійснено контроль.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Жученко А.О.
15.	Інформування про розвиток в районі сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей,	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.

	позбавлених батьківського піклування			
16.	Інформування про кількісні показники влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку, піклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
17.	Інформування щодо проведення рейдів "Діти вулиці", "Вокзал"	Проведено 12 рейдів.	Щомісяця	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
18.	Інформування щодо роботи з дітьми, які перебувають в складних життєвих обставинах	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
19.	Інформування щодо захисту житлових і майнових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
20.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України, які дислокуються на території області, формуваннями Військово-Морських Сил України та підрозділами Державної прикордонної служби України	Надано інформацію від 28.12.2018 №01.1-12/3768/4.	Щокварталу до 01 числа наступного місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
21.	Про Антикорупційну раду, затвердження плану заходів щодо посилення взаємодії облдержадміністрації, правоохоронних органів та громадськості області у сфері запобігання і протидії корупції	Поінформовано облдержадміністрацію.	До 01 числа наступного за звітним кварталом місяця	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
22.	Про затвердження антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018 рік	Поінформовано облдержадміністрацію.	До 05 жовтня	Володько Н.І. Ходіневич П.С.
23.	Контроль за рівнем середньомісячної заробітної плати працівників сільського господарства	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
24.	Моніторинг виробництва продукції підприємств харчової промисловості	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
25.	Контроль за виплатою орендної плати за оренду землі та майна агроформуваннями району	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.
26.	Здійснення контролю за проведенням	Виконано.	Протягом	Ткаченко О.В.

	комплексу польових робіт в агроформуваннях району		кварталу	Базан О.Р.
27.	Здійснення контролю щодо економного витрачання бюджетних коштів на оплату енергоносіїв	Здійснено.	Щомісяця	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
28.	Здійснення контролю за станом виплати заробітної плати та наявності заборгованості з заробітної плати працівникам закладів культури району	Здійснено.	Щомісяця	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
29.	Здійснення моніторингу виплати заробітної плати в районі	Проведено.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
30.	Про виконання обласного плану заходів щодо запобігання бездомності на період до 2018 року	Проведено.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
31.	Про встановлення телефонів ветеранам війни	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
32.	Проведення обстеження пільгових маршрутів	Проведено 14 обстежень .	Протягом кварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
33.	Про надання допомоги на вирішення соціально-побутових проблем	Виконано.	Щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
34.	Про організацію виконання Закону України "Про адміністративні послуги"	Виконано.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
35.	Про створення нових робочих місць	Створено 167 нових робочих місць.	До 10 числа щомісяця	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
36.	Вивчення роботи по створенню належних умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями	Вивчено.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
37.	Про виконання обласних заходів з виконання Державної цільової соціальної програми подолання та запобігання бідності на період до 2018 року	Надано інформацію.	Щокварталу	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
38.	Приєм, призначення та виплата всіх видів державних соціальних допомог	Проведено.	Щодня	Олійник А.В. Кочубей Л.Г.
39.	Про організацію контролю за здійсненням	Виконано вимоги розпорядження голови	Протягом	Володько Н.І.

	органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	райдержадміністрації від 02 квітня 2013 року №166-р	кварталу	Скідан Г.В. Лукасевич С.М.
40.	Перевірка структурних підрозділів райдержадміністрації, селищної і сільських рад щодо роботи зі зверненнями громадян	Перевірено виконання делегованих повноважень виконкомами сільрад шляхом аналізу рішень виконкому.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукасевич С.М.
41.	Щодо вдосконалення планування	Виконано вимоги доручення голови облдержадміністрації від 15 липня 2015 року № 01-26/156/1	До 15 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
42.	Про паспорт району	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 05 жовтня	Володько Н.І. Скідан Г.В.
43.	Про релігійну ситуацію та стан додержання в області чинного законодавства України про свободу совісті та релігійні організації	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	Щомісяця до 20 числа	Володько Н.І. Скідан Г.В.
44.	Про проведення консультацій з громадськістю	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 25 грудня та до 20 числа щомісяця	Володько Н.І. Скідан Г.В.
45.	Про заходи щодо відзначення в області 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	Щомісяця до 01 числа	Володько Н.І. Скідан Г.В.
46.	Про героїзацію осіб, які віддали життя за незалежність України, вшанування їх пам'яті, патріотичне виховання молоді та консолідацію Українського народу	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
47.	Про заходи у зв'язку з 85-ми роковинами Голодомору 1932-1933 років в Україні	Узагальнено та надано інформацію в облдержадміністрацію.	До 01 числа щокварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
48.	Підготовка статистичної звітності щодо кількості звернень суб'єктів підприємницької діяльності до адміністратора	Виконано.	У визначені терміни	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.
49.	Підготовка контрольних інформацій та звітності щодо кількості звернень громадян за отриманням адміністративних послуг, кількості виданих документів та іншої інформації щодо функціонування ЦНАП	Виконано.	У визначені терміни	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.

50.	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами надання адмінпослуг термінів розгляду заяв та надання документів	Виконано.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Дахно Т.А.
51.	Здійснювати щоденний контроль за проходженням, підготовкою та оформленням службових документів, їх своєчасним виконанням, правильністю користування документами в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації	Виконано.	Щоденно	Володько Н.І. Сімокоп Н.С.
52.	Робота з комп'ютерними програмами із реєстрації вхідної кореспонденції	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Сімокоп Н.С.
53.	Здійснення періодичного поновлення персональних даних Реєстру виборців відповідно до наданих установами, організаціями відомостей	Виконано.	До 05 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
54.	Здійснення візуального та автоматизованого контролю повноти і коректності персональних даних Державного реєстру виборців	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
55.	Ведення обліку усіх операцій, пов'язаних зі змінами бази даних АІТС «Державний реєстр виборців»	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
56.	Підготовка та формування запитів до установ, організацій щодо уточнення ідентифікаційних персональних даних	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
57.	Забезпечення захисту Реєстру виборців	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
58.	Надання відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації інформації щодо призначення в установленій строк повторних та проміжних місцевих виборів територіальними виборчими комісіями, в також виділення коштів з місцевих бюджетів на їх проведення	Інформацію надано.	До 01 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
59.	Опрацювання (встановлення) висновків в	Виконано.	До 20 числа	Володько Н.І.

	рядках вхідних відомостей періодичного поновлення		щомісяця	Чура Л.С.
60.	Перевірка однократності включення виборця до Реєстру (за ключовими реквізитами та за їх частковим збігом)	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
61.	Внесення змін до бази даних Реєстру виборців відповідно до інформацій, наданих установами, організаціями	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
62.	Опрацювання у системі звернень та переадресувань, які надходять за допомогою програмних засобів АПС	Виконано.	В порядку надходження	Володько Н.І. Чура Л.С.
63.	Перевірка відомостей від суб'єктів подання через програму перевірки вхідних відомостей та виправлення помилок	Виконано.	До 10 числа щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
64.	Ознайомлення та опрацювання листів, які надсилаються на внутрішню пошту ДРВ	Виконано.	Щоденно	Володько Н.І. Чура Л.С.
65.	Ознайомлення з повідомленнями на порталі сайту ДРВ	Виконано.	Щоденно	Володько Н.І. Чура Л.С.
66.	Надання на письмову вимогу виборця інформації про його персональні дані, внесені до Реєстру	Виконано.	Після надходження звернення	Володько Н.І. Чура Л.С.
67.	Проходження тестування працівниками відділу	Виконано.	Щомісяця	Володько Н.І. Чура Л.С.
68.	Виконання робіт за планом комплексної системи захисту інформації	Виконано.	Щокварталу	Володько Н.І. Чура Л.С.
69.	Перевірка структурних підрозділів райдержадміністрації, селищної та сільських рад щодо роботи зі зверненнями громадян	Здійснено перевірку дотримання законодавства щодо виконання делегованих повноважень виконкомами сільських рад.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Лукашевич С.М.
VIII. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя				
1.	Моніторинг цінової ситуації на ринку основних продовольчих товарів	Лист від 29.10.2018 №01.01-12/3040/1, від 28.11.2018 №01.01-12/3281/2, від 28.12.2018 №01.01-12/3762/2.	Щомісяця до 05 числа	Ткаченко О.В. Матушенко С.В.
2.	Моніторинг реалізації заходів стану справ у	Лист від 25.10.2018 №01.01-12/3000/1, від	Щомісяця до 28	Ткаченко О.В.

	районі	26.11.2018 №01.01-12/3259/2, від 28.12.2018 №01.01-12/3764/2.	числа	Матушенко С.В.
3.	Перевірка стану виховної роботи з дітьми у навчальних закладах, за місцем проживання, а також у разі необхідності-умови роботи працівників молодших 18 років на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності	Не проведено.	Протягом кварталу	Олійник А.В. Карандєєв Ю.В.
4.	Про стан підготовки навчальних закладів району до роботи в осінньо-зимовий період	Проведено перевірки комісією райдержадміністрації стану підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період.	Жовтень	Олійник А.В. Мунтян Н.Б.
5.	Аналіз стану справ в інформаційному просторі району	Виконано.	Протягом кварталу	Володько Н.І. Скідан Г.В.
6.	Перевірка стану здійснення виконкомом Водянської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади	Відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації від 07 грудня 2017 року № 327-р проведено перевірку 30-31 жовтня. Підготовлено акт перевірки, розглянуто підсумки на засіданні колегії райдержадміністрації у листопаді Видано розпорядження голови райдержадміністрації від 05.12.2018 №365-р.	Жовтень	Володько Н.І. Скідан Г.В. Робоча група
7.	Визначення темпів зростання (зменшення) обсягу валової продукції сільського господарства	Виконано, поінформовано облдержадміністрацію.	Протягом кварталу	Ткаченко О.В. Базан О.Р.